

**Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan**



## **Coachplan 2025**

**Afdeling Kwaliteit, Zorg en Welzijn**



## Inhoud

Inleiding.....	3
Methodische werkwijze.....	4
Pedagogische uitgangspunten en speerpunten.....	8
Wettelijke bepaling en verdeling inzet pedagogisch coach 2025.....	11
Jaarkalender 2025.....	14
Evaluatie coachplan 2024.....	17
Bijlage 1: Overzicht vergaderingen 2025.....	23
Bijlage 2: Werkwijze portfolio.....	24
Bijlage 3: Format handeling ontwikkelingsplan.....	27
Bijlage 4: Cyclisch proces handelingsplan per kind.....	28



## Inleiding

Voor je ligt het coachplan van Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan VE 2025. Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan is een partner van Stichting kinderopvang Jokidé. In dit coachplan wordt beschreven hoe de pedagogisch coaches VE /beleidsmedewerkers worden ingezet. De pedagogisch coaches VE/ beleidsmedewerker in samenwerking met de vakspecialist, waarborgt de kwaliteit van de teamleden, de pedagogisch beleidsdocumenten en de kwaliteit van de VE op de locatie. Verderop in dit plan hier meer over.

Vanuit een vernieuwde standaard hebben we op alle locaties een stevige bedding neer kunnen zetten. We hebben nieuwe pedagogisch medewerkers, nader te noemen: 'teamleden' opgeleid tot VE-teamleden. In het nieuwe jaar nemen we onze teamleden mee in de planning en hun persoonlijke ontwikkelingen.

We sluiten dit plan af met een op 2024, evaluatie hoe heeft Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan zich heeft ontwikkeld binnen alle uitdagingen die we tegenkwamen. Het kind-volgsysteem ParnasSys is goed gaan draaien en we hebben in de loop van het jaar hier de kind-handelingsplannen aan toegevoegd. Deze ondersteunen de kwaliteit om het ontwikkelingsgericht werken (naast ParnasSys) voor de kinderen te kunnen waarborgen. Daarnaast hebben we vanuit feedback momenten veel geleerd en hebben we een verdiepende reis kunnen maken op het gebied van, het uitwerken van de thema's, aankleding, speelgoed en het toevoegen van een werkwijze met een portfoliomap. We hebben gewerkt aan een nieuwe standaard waarin er inventarislijsten zijn gemaakt op welke soorten speelgoed in de basis aanwezig moeten zijn. We hebben de hoeken duidelijker neergezet door mooie houten (letter) borden te plaatsen en deze te versterken met pictogrammen op de groep. Deze nieuwe standaard is in ontwikkeling en nemen we in deze ontwikkeling mee naar 2025.

We kijken terug en vooruit naar de dingen die goed gingen en de ontwikkelpunten die geweest zijn. De speerpunten van 2025 worden uitgewerkt en ingezet om de kwaliteit te behouden en verhogen. Hierin wordt persoonlijke ontwikkeling in combinatie met de werkwijze op de groep met elkaar verbonden waardoor onze basis nog steviger wordt.

## Methodische werkwijze

### **Beleid en visie Stichting Roodehaan.**

Ten aanzien van de opvoeding zoeken wij zo veel mogelijk aansluiting bij het ontwikkelingsstadium van het kind. Het team speelt hierin hoofdzakelijk een begeleidende rol. Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich op zijn of haar eigen niveau geaccepteerd weet en geborgen voelt. Uitgangspunt is de thuissituatie zoveel mogelijk te benaderen, waarbij normen en waarden de rode draad vormen. En natuurlijk: iedereen is welkom! Stichting Roodehaan heeft als pedagogisch doel om een kind te laten opgroeien tot een zelfstandig en sociaal vaardig individu. Tot een persoon dat zijn medemensen respecteert en de wereld iets te bieden heeft. Om dit te bereiken geschiedt de verzorging en begeleiding door een deskundig team op basis van ons pedagogisch beleidsplan.

Wij werken bij de Roodehaan met de VE-methode Startblokken deze wordt gekenmerkt door een ontwikkelingsgerichte aanpak. Dat betekent dat de methodiek aansluit bij de actuele ontwikkelingsmogelijkheden en belangstelling van kinderen in de groep. En tegelijk aanstuurt op het zetten van een volgende stap in de ontwikkeling van kinderen.

De teamleden ontwerpen en plannen zelf aanbod dat aansluit bij de kinderen in de groep en maken daarbij gebruik van zeven centrale bouwstenen:

- Sociaal-culturele praktijken als start
- Betekenisvol spelaanbod
- Contact en interactie,
- Betekenisvol spelaanbod,
- Pedagogisch-didactisch handelen,
- Organisatie van de groep,
- Handelingsgericht observeren en registeren
- Werken met ouders en collega's

### **Erkende kinderopvanginstelling**

De Stichting Roodehaan is opgenomen in het gemeenteregister als een erkende en goedgekeurde VE- programma Startblokken organisatie.

### **Gordon- methode**

Bij Stichting Roodehaan werken we vanuit ons beleid met de Gordon-methode. De Gordon- methode gaat uit van gelijkwaardigheid in relaties, zodat iedereen zichzelf kan zijn, verantwoordelijkheid neemt, rekening houdend met de ander. In opvoedrelaties betekent dit, dat de opvoeder/ onze teamleden het kind in zijn waarde laat en respectvol benadert.

Hieronder volgen de aandachtspunten en uitleg van de Gordon-methode:

1. Het gedragsraam: daarmee kijk je naar het gedrag van de ander en jezelf. Het helpt je om te bepalen waar het probleem nu precies ligt.
2. Actief luisteren: tegenover je gesprekspartner herhalen wat hij gezegd heeft en checken of dat klopt. Bijvoorbeeld: 'Dus je zegt dat ...' of ' Bedoel je dat ...?'

3. Ik-boodschappen: die gebruik je om op een assertieve manier te communiceren en je eigen grenzen aan te geven, van verklarend tot vriendelijk en confronterend. Bijvoorbeeld: 'Ik zie dat je ...' of 'Ik vind jouw gedrag ...'
4. Overschakelen: in emotioneel heftige situaties moet je kunnen overschakelen van actief luisteren naar ik-boodschappen.
5. Conflicten oplossen: zowel waarde-conflicten als behoefte-conflicten zijn op te lossen.

Op de volgende pagina staat de Gordon-methode concreet en duidelijk beschreven hoe we het toepassen in de praktijk en wat wij daarmee verwachten van onze teamleden.



Coaching volgens de Gordon-methode in de peuterspeelzaal richt zich op het verbeteren van communicatievaardigheden tussen onze teamleden en kinderen.

Er volgt een concrete beschrijving hoe dat eruitziet i.c.m. onze eigen Jokidé/Roodehaan teamwaarden van Stichting Jokidé Kinderopvang en Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan:

1. Training en theorie: onze teamleden volgen trainingen via ons nieuwe online leeromgeving (Jokidé Academie) en kunnen het *Boek: 'Sensitief communiceren in de kinderopvang' – van Saskia Henderson. Versterk de pedagogische kwaliteit met de Gordonmethode* lezen. (Al onze locaties hebben dit boek)
2. Praktische oefeningen: tijdens trainingen en vergaderingen oefenen teamleden met verschillende communicatievaardigheden. Ze leren bijv. hoe ze zonder oordeel kunnen communiceren en hoe ze effectief feedback kunnen geven en ontvangen.
3. Respectvolle benadering: een belangrijk doel is om kinderen en teamleden respectvol te benaderen. Dit betekent dat teamleden leren om objectiever naar kinderen te kijken en duidelijke grenzen te stellen.
4. Verbeterde relaties: door de verbeterde communicatievaardigheden ontstaat er beter contact met kinderen, ouders en teamleden. Dit draagt bij aan een positiever pedagogisch klimaat.
5. Zelfvertrouwen en reflectie: teamleden krijgen meer zelfvertrouwen in hun communicatie en leren hun eigen verbeter/leerpunten te herkennen door feedback van anderen.
6. Conflictbeheersing: de methode helpt bij het oplossen van conflicten, waarbij zowel de behoeften van de kinderen als die van de teamleden worden gerespecteerd.

Deze aanpak zorgt ervoor dat Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan een veilige en ondersteunende omgeving wordt waar kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.



# Teamwaarden

Binnen ons team respecteren wij elkaar want in ons team zijn wij allemaal even belangrijk. Binnen ons team verdient iedereen een gelijke mate van respect, ongeacht levensovertuiging of geloof, geslacht, geaardheid, kleur, leeftijd, afkomst, fysieke gesteldheid of functie.

Respect

Vertrouwen

Binnen ons team vertrouwen wij elkaar. Mijn teamleden kunnen op mij bouwen en ik op hen, zodat we samen bouwen aan ons team en onze organisatie.

Ik ben oprecht en eerlijk naar mijn team en verwacht dit ook van mijn teamleden. Ook als dit ogenschijnlijk even niet uitkomt. Door open en eerlijk naar mijn team te zijn versterken wij onze band en werken wij beter samen. Ik sta dus ook open voor de eerlijke feedback van anderen binnen het team, want ik vertrouw erop dat mijn teamlid net zo oprecht is als ik.

Betrouwbaar

Communiceren

Ik communiceer duidelijk binnen ons team en krijg ook duidelijke communicatie terug. Wanneer ik een onduidelijkheid verneem doe ik navraag bij mijn team en ga ik naar de bron hiervan om duidelijkheid te verkrijgen.

Ik ben altijd bereid een teamlid te helpen, want mijn teamleden zijn ook altijd bereid mij te helpen. Samen vinden we altijd een weg. Ik ben altijd bereid dat stapje extra te doen omdat ik weet dat als het mij eens even niet goed gaat mijn team die stappen ook graag maakt voor mij. Ons team heeft geen briefjes in de keuken over kopjes afwassen nodig of dergelijke activiteiten, want dit doen wij graag voor elkaar.

Behulpzaam

Commitment

Ik houd mij aan mijn afspraken zodat mijn teamleden hierop kunnen rekenen. Als ik afhankelijk ben van iemand anders zijn of haar toezegging om mijn afspraken na te komen trek ik aan de bel en wijs ik mijn teamlid hierop. Als ik mijn afspraak niet kan nakomen vraag ik om hulp en geef ik dit op tijd aan om tot een oplossing te komen.

Ik ben maar een mens en mijn teamleden ook. Binnen mijn team mag ik fouten maken want mijn team weet dat dit niet moedwillig gebeurt. Wij vergeven elkaar snel en leren van onze fouten waardoor ons team sterker wordt.

Vergeven

S. ten Veen

Teamlid



## Pedagogische uitgangspunten en speerpunten

Spelenderwijs leren. Hierin ligt de aandacht op ontwikkeling gericht leren in het spel. Kinderen worden gestimuleerd om zelf te onderzoeken/ te ervaren tijdens het spel. Dit wordt door de teamleden ondersteunt door een veilige basis te bieden en spelmaterialen aan te bieden die het kind ondersteunen naar spel en (zelf)ontwikkeling.

Binnen de Stichting Roodehaan gaan we uit van de vier basisdoelen, volgens de visie van Marianne Riksen-Walraven:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken.

De pedagogische speerpunten voor het komende jaar kunnen geplaatst worden onder de 6 interactievaardigheden;

- Sensitieve responsiviteit: steeds positief reageren als een kind contact zoekt.
- Respect voor autonomie: het kind het gevoel geven dat het mag zijn wie het is.
- Structureren en leidinggeven: voor het kind de wereld ordenen en het gedrag sturen.
- Praten en uitleggen: je communicatie afstemmen op het kind, praten en actief luisteren, benoemen, uitleggen, instructies geven.
- Ontwikkeling stimuleren: aansluiten bij de innerlijke drijfveer van kinderen om de wereld te ontdekken met spel en avontuur.
- Begeleiden van onderlinge interacties: een veilige sfeer scheppen, vriendschappen stimuleren, conflicten laten oplossen, leren omgaan met verschillen.

## **Doelstellingen**

Het doel is om de 6 interactievaardigheden als thema te gebruiken bij het coachen op de groepen, bij een teamavond en tijdens de persoonlijke gesprekken.

Bij de persoonlijke gesprekken zal dit onderwerp van gesprek zijn. Tijdens coaching on the job momenten op de groepen, kan er gevraagd en ongevraagd advies gegeven worden.

Daarnaast zijn er de uitgangspunten voor de VE, aanvullend op de uitgangspunten voor de pedagogische kwaliteit en gelden voor de peuteropvang:

- Werken met een beredeneerd aanbod voor VE.
- Stimuleren van de ontwikkeling van het kind, op de gebieden taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Volgen van de ontwikkeling en afstemmen van het aanbod op die ontwikkeling.
- Betrekken van ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- Vormgeven aan de aansluiting tussen voorschoolse – en vroegschoolse educatie.



Eens in de 6 weken is er op elke locatie een team locatie overleg, eens per kwartaal is er een teamoverleg, er zijn individuele gesprekken met teamlid en de coach en er zijn groepsbezoeken door coach en vakspecialist. In deze momenten geven we aandacht op de hierboven benoemde uitgangspunten. Daarnaast is het portfolio in de 1 op 1 coaching m.b.t. persoonlijke en professionele doelen een belangrijk onderdeel in het behouden en verhogen van de kwaliteit op de werkvloer. We kijken dus naar de verbinding tussen persoonlijke ontwikkeling in combinatie met de werkwijze op de groep waarin we de borging van kwaliteit centraal hebben staan.

Door het aanbieden van opleidingen/cursussen blijven we ontwikkelen en bewust bezig met de kwaliteit in het werken met VE-startblokken en het bewust ondersteunen van de kinderen in de belangrijkste vormen van ontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. Hier onder volgt het aanbod 2025 van de Jokidé academie:

1. Opleiding EHBO voor de kinderopvang;
2. Taalstimulering;
3. Kindermishandeling: signaleren en werken met de meldcode;
4. Interactievaardigheden en pedagogische basisdoelen;
5. GGD-inspectie: wat kun je verwachten?
6. Communicatie: Een goede Basis;
7. Roodehaan Pedagogisch Beleid;
8. Communicatie: interactie met ouders;
9. De stap naar de basisschool;
10. Observeren;
11. Bijzonder gedrag (autisme, agressie, etc.);
12. Emotieregulering bij kinderen: Hoe help je omgaan met heftige emoties;

Naast het aanbod uit de Jokidé academie worden er ook losse workshops aangeboden waar teamleden aan deel kunnen nemen. In het opleidingsplan hier meer over.

#### Ouderbetrokkenheid binnen de VE-Startblokken

Binnen ontwikkeling gericht werken op de VE-groepen is ouders betrekken bij het stimuleren van de ontwikkeling van hun kind erg belangrijk. Dit doen we door ruimte te creëren in de overdracht momenten. In een persoonlijk gesprekje kunnen aandachtspunten door te geven worden aan de ouders waar ze thuis ook mee aan de slag kunnen. Na een observatie wordt hier ook een moment voor ingepland. Via de ouderinfo krijgen ouders informatie over het thema en de daar bij behorende boekjes, liedjes en woordkaarten. Ouders worden soms benaderd in het meenemen van foto's of attributen die bij het thema passen. Er worden inloop momenten georganiseerd b. v. met kerst een kerstontbijt waar ouders ook aan deel kunnen nemen en iets mee mogen nemen. Ook zijn er momenten in het jaar waar een aanbod wordt gedaan aan informatie/thema avonden b.v. workshop 'driftbuien en onuitstaanbaar gedrag'.

## Wettelijke bepaling en verdeling inzet pedagogisch coach 2025

De wettelijke bepalingen voor VE (Voor en Vroegschoolse Educatie) coaching zijn vastgesteld in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). Sinds 1 januari 2019 is het verplicht om een pedagogisch beleidsmedewerker en coach in te zetten in kinderopvangorganisaties. Deze professionals zijn verantwoordelijk voor het waarborgen en verbeteren van de pedagogische kwaliteit binnen de organisatie. Voor de coaching van de teamleden moet per jaar 10 uur per fte (fulltime-equivalent) beschikbaar zijn. Vanaf 1 januari 2022 is het verplicht om per ingeschreven VE-geïndiceerd kind (gemeten op de peildatum van 1 januari) 10 uur per jaar toe te kennen aan de pedagogisch beleidsmedewerker voor beleidsontwikkeling en coaching van het teamlid Voorschoolse Educatie (VE).

### De wettelijke bepalingen en verdeling aantal uren zien er als volgt uit:

We zetten uiteen hoeveel uren inzet van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker benodigd zijn voor onze organisatie. Deze uren zijn inzetbaar over alle locaties van de organisatie. Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan heeft op 1 januari 2025 4 locaties en 6,8 FTE.

Op grond van de Wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:

Pedagogisch beleidsontwikkelingen implementatie:	4 x 50	= 200 uur
Coaching pedagogisch medewerkers /teamleden:	6,8 FTE x 10	= 68 uur
VE-geïndiceerde kinderen:	54 x 10	= 540 uur
<b>Totaal wettelijke bepaling inzetbaarheid 2025:</b>		<b>808 uur</b>

### In 2025 worden deze uren als volgt verdeeld:

Locatie	Pedagogisch Coach	Aantal kinderen/ FTE (x10)	Uren per locatie	Totaal
Luddeweer -VE Acacialaan	Ester Jolanda Mirjam	24 kinderen 2 FTE	10 uur per kind X 10	240 uur 20 uur
De Sprankel -VE Nagele	Ester Jolanda Mirjam	5 kinderen 1,3 FTE	10 uur per kind X 10	50 uur 13 uur
De Buitenlaar-VE Espel	Ester Jolanda Mirjam	5 kinderen 1,6 FTE	10 uur per kind X 10	50 uur 16 uur
De Stuurhut-VE Zuiderkade	Ester Jolanda Mirjam	20 kinderen 1,9 FTE	10 uur per kind X 10	200 uur 19 uur

			<b>+ 50 uur per locatie</b>	<b>608 uur 200 uur</b>
<b>Totaal</b>			<b>Extra 175 uur (2024)</b>	<b>983 uur</b>

**Specifieke uren:**

- Individuele coachgesprekken.
- Ondersteuning bij het uitwerken van thema's.
- Overleggen met coach/beleidscollega's update beleidsplan.
- Beheer van het kind-volg-systeem.
- Ondersteuning bij individuele handelingsplannen kind.
- Groeps- en kind besprekingen houden.
- Verslaglegging overleggen en coachgesprekken.
- Coaching on the job tijdens groepsbezoeken.
- Voorbereiding overleggen.
- Veranderingen/aanpassingen beleid.
- Ondersteunen bij gesprekken met ouders. (Wanneer nodig)
- Ondersteunen bij gesprekken voeren met basisschool. (Wanneer nodig)
- Organiseren/ leiden van cursussen/ informatie avonden

**Invullen van de functie binnen de organisatie Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan.**

Binnen Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan is gekozen voor een gecombineerde functie pedagogisch coach/ pedagogisch beleidsmedewerker en een vakspecialist:

**Ester Meijer- ten Napel:**

Diploma MBO4 SPW

Diploma HBO Creatieve therapie beeldend

Diploma post HBO IAG (intensief ambulante gezinsbehandeling)

Cursus AUGIO aandacht functionaris HGKM

Bijscholing pedagogiek 0-13 jaar

Bijscholing EHBO en Baby en Kinder- EHBO

Babycursus 2024

**Mirjam Bakker:**

Diploma MBO 4 SRAW-Sociaal cultureel werk

Diploma HBO Basiscursus Coaching in de Kinderopvang

Diploma HBO Psychologie en coaching

Diploma EHBO en Baby en Kinder- EHBO

Cursus Meldcode Kindermishandeling

VE coaching

Babycursus 2024



### Jolanda Wubs:

Diploma MBO 4 Onderwijsassistent  
Diploma HBO Basis cursus Coaching in de Kinderopvang  
Diploma Baby en Kinder- EHBO  
Cursus Meldcode Kindermishandeling  
Diploma Babycursus 2024  
Onze interne vakspecialist.

### Cobie Hartman:

Diploma SPW 4  
Diploma Baby en kinder- EHBO  
Cursus Meldcode en kindermishandeling  
BHV  
Diploma 3F  
Diploma Startblokken VE  
Diploma Babycursus

### Individuele coaching

Eind 2024 zijn we gestart met de startgesprekken waarin we gebruik zijn gaan maken van een persoonlijk portfoliomap Roodehaan. In 2025 bouwen we hierop verder. Wie in dit jaar start binnen de VE krijgt eerst een start gesprek wat de basis vormt voor de vervolggesprekken. Zo krijgen we inzicht, hoe de teamleden naar hun eigen handelen/ functioneren kijken en waar de kwaliteiten en valkuilen liggen. Vanuit deze gesprekken zal er ook team coaching, coaching 'on the job' en nog meer individuele gesprekken volgen. Het kan zijn dat een teamlid zelf behoefte heeft aan een individueel coaching gesprek. Het initiatief ligt dan bij het teamlid zelf. Dit gesprek mag altijd aangevraagd worden, bijv. als een teamlid zit met hulpvragen of samen met de coach wil gaan kijken naar haar pedagogische kwaliteiten op de groep. Alle individuele gesprekken zijn vertrouwelijke gesprekken maar zullen wel door de coach in documenten worden bijgehouden. Dit om afspraken te verwerken in een (eventueel) persoonlijk plan of doelstelling goed vorm te kunnen geven. Het kan ook zijn dat n.a.v. het coachen 'on the job' blijkt dat het goed is om een individueel of groeps-gesprek te voeren, dan neemt de coach het initiatief en plant een afspraak in.

### Portfolio Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan:

Hierin gaan we op persoonlijk niveau onderzoeken waar het teamlid staat binnen het werken met de methode startblokken. Dit doen we doormiddel van gebruik te maken van de termen *start bewame professional* (weinig werkervaring en vooral taakgericht) en *vakbekwaam professional* (veel werkervaring, overstijgt dagelijkse praktijk en bekijkt situatie van een afstand) we bespreken samen waar de mogelijkheden liggen en de punten van ontwikkeling, we kijken naar de specifieke competenties die horen bij de voorschoolse educatie VE. De punten en competenties die hierin aan bod komen zijn:

- Persoonlijk inzicht op valkuilen en kwaliteiten.
- Persoonlijke leerdoelen vaststellen en actieplan op maken.
- Meetbaar maken van de groei van het teamlid binnen het VE-programma. (in ontwikkeling)
- Thema's en speelbaarheid inzichtelijk maken in het aanbod van uitwerken van activiteiten.

Dit wordt gedocumenteerd in de portfoliomap.

- Het volgen van de ontwikkeling van het kind. En het hierop afstemmen van het aanbod VE, observatie en handelingsplan.
- Het betrekken van ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van het kind.
- Het stimuleren van de ontwikkeling van het kind. Met aandacht voor taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Alle informatie en inzichten die voortkomen uit de gesprekken, team-overleggen en coaching on the job gebruiken we voor het opmaken van het opleidingsplan. Zo kunnen we verbreding en verdieping geven op persoonlijk- en VE gerelateerde vlakken en onze kwaliteit waarborgen en verhogen.

#### Handelingsplan per kind

In het handelingsplan per kind maken we gebruik van een *cyclisch proces* om de kwaliteitsboring te structureren en zover mogelijk te kunnen meten. De coach heeft hier de regie in en neemt het team mee in het proces. Het handelingsplan staat in directe verbinding met de portfoliomap.

In de cyclisch brengen we de volgende 3 punten onder de aandacht:

- *Spel aanbod en observeren;*  
Hierin komt het observeren/ registreren en evalueren met HOREB -formulier terug en activiteiten aanbod, weekplanning met naam van het kind erbij. Je weet wat je aanbiedt voor welk kind. De 3 V's zie je terug in de dagelijkse activiteiten.
- *Coaching VE;*  
Iedereen krijgt een start gesprek waarin de portfoliomap wordt uitgereikt. Hierin wordt het leerproces bewaart, je verzamelt je competenties in samenwerking en leren van elkaar. Samen met je coach creëer je een competentie profiel. Voor bijscholing startblokken wordt dit portfolio ook gebruikt.
- *De coach bewaakt het proces van kwaliteit van de groep;*  
In individuele gesprekken komt het VE-beleid aan de orde en is er overleg met de beleidsmedewerker over updaten binnen het beleidsplan. Er is ruimte voor groeps- en kind bespreking en ondersteuning bij individuele handelingsplannen van het kind. Ook ondersteuning bij het uitwerken van thema's en monitoring van de kind- observaties op de groep vallen hieronder. Ouderbetrokkenheid/ onderlinge afspraken om samen te werken worden ook besproken en beleid waar nodig.

In de bijlage vindt je verdere uitleg en een afbeelding van het cyclische proces betreft de hierboven genoemde kwaliteitsborging.

## Jaarkalender pedagogisch coach, beleidsmedewerker 2025 VE

	Activiteit	Wie	Thema	Geplande uren
Januari	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ondersteunen van observaties.</li> <li>Vorbereiden locatie overleg.</li> <li>Evalueren en bijstellen van het pedagogisch beleid</li> <li>Locatie bezoeken.</li> </ul>	PBM/PC	Nieuwe observaties. Ondersteuning uitwerking nieuwe thema.	PC PBM
Februari	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vorbereiden locatie overleg.</li> <li>Vorbereiding teamoverleg.</li> </ul>	PBM/PC	Ontwikkelen door spel(materiaal) Observeren Kinderwijs-tv cursussen ondersteunen	PC PBM
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individuele gesprekken.</li> <li>Implementeren handelingsplan.</li> <li>Coachen in de groep.</li> </ul>	PBM/PC	Ontwikkelen door spel(materiaal) Observeren	
Maart	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evalueren beleidsplan.</li> <li>Jokidé academie</li> </ul>	PBM/PC	Implementeren Jokidé academie.	PC PBM
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individuele gesprekken</li> <li>Ondersteunen observaties</li> </ul>	PBM/PC	Ondersteunen uitwerking thema.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coachen in de groep</li> <li>Locatie bezoeken</li> </ul>	PBM/PC		
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individuele gesprekken</li> <li>Verslaglegging</li> <li>Meldcode cursus</li> <li>Evaluatie met consultatiebureau VE</li> </ul>	PBM/PC	Persoonlijke doelen - Jokidé academie/ kinderwijs TV	PC PBM
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coachen in de groep</li> <li>Verslaglegging</li> </ul>	PBM/PC	Interactie vaardigheden Meldcode – signaleren Ontwikkeling stimulering	PC/ PBM
Mei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individuele gesprekken</li> </ul>	PBM/PC		PC/PBM

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coachen op de groep</li> </ul>	PBM/PC	Begeleiden van onderlinge interactie	PC/PBM
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verslaglegging</li> <li>• Portfoliobespreking</li> <li>• Voorbereiden teamvergadering</li> <li>• Locatie bezoeken</li> </ul>	PBM/PC	Kinderwijs TV-/jokidé academie evaluatie en verdiegingsplan VE 2025 – 2026 per PM'er/ Locatie.  Ondersteuning uitwerking thema.	PC/PBM
Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuele gesprekken.</li> <li>• Coachen op de groep</li> <li>• Verslaglegging</li> </ul>	PBM/PC	Interactie vaardigheden Meldcode – signaleren Ontwikkeling stimulering.  Leerdoelen pm'er.	PBM/PC
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogisch beleid herzien.</li> <li>• Portfolio bespreking</li> </ul>			
Juli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakantieperiode VE</li> </ul>	PBM/PC		PBM/PC
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beleid bekijken en toepassen</li> </ul>			
Augustus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakantieperiode VE</li> <li>• Beleid bekijken en toepassen.</li> <li>• Ondersteunen thema voorbereiding.</li> <li>• Ondersteuning opstart na zomervakantie.</li> </ul>	PBM/PC		
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuele gesprekken</li> <li>• Coachen in de groep</li> <li>• Verslaglegging</li> <li>• Ondersteunen observatie/handelingsplannen.</li> <li>• Voorbereiding teamvergadering.</li> <li>• Locatie bezoeken</li> </ul>	PBM/PC	Begeleiding PM mentorschap en ontwikkelingsgebieden per kind  Ondersteuning uitwerking thema	PBM/PC
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuele gesprekken</li> <li>• Coachen in de groep</li> <li>• Meldcode cursus</li> <li>• Verslaglegging</li> <li>• Portfolio bespreking</li> </ul>	PBM/PC	Ontwikkelen door spel(materiaal) Observeren Leerdoelen pm'er	PBM/PC
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuele gesprekken</li> <li>• Coachen in de groep</li> <li>• Verslaglegging</li> <li>• Portfolio bespreking</li> </ul>	PBM/PC	Evalueren van afgelopen jaar met pm'er – Wat is goed gegaan, wat zijn verbeterpunten. Leerdoelen pm'er.	PBM/PC

December	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuele gesprekken</li> <li>• Voorbereiding teamvergadering.</li> <li>• Locatie bezoeken.</li> </ul>		<p>Evaluëren van afgelopen jaar met pm'er – Wat is goed gegaan, wat zijn verbeterpunten.</p> <p>Ondersteunen uitwerking thema.</p>	PBM/PC
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coachen in de groep</li> <li>• Verslaglegging</li> </ul>			PBM/PC
Elke 2 weken	Overleg met vakspecialist.			
Elke maand	Overleg met coaches. Coachen op de groep. Verslagleggingen			
	Tekst in de teaminfo m.b.t. pedagogisch beleid, wanneer van belang.			
	Bewaken en signaleren van knelpunten.			
	Lezen vakliteratuur en volgen wet-, en regelgeving.			
	Ondersteunen bij observaties en oudergesprekken.			
	Overleg leidinggevende koppeling functioneren PM'er.			
Elke 6 weken	Locaties overleggen VE.			
leder kwartaal	Overleg Team VE. Overleg met interne zorg coördinator.			
leder half jaar	Overleg met Consultatie Bureau betreft VE-indicaties samen met VE-vakspecialist.			





## Evaluatie coachplan 2024 Stichting Peuterspeelzalen RoodeHaan.

### Locaties:

Acacialaan 'Luddeweer'  
Nagele 'De Sprankel'  
Zuiderkade 'De Stuurhut'  
Espel 'De Buitenlaar'

### Verantwoording uren pedagogisch coach/ beleidsmedewerker 2024.

In het afgelopen jaar zijn we bezig geweest met het verbreden en verdiepen van de kwaliteit binnen Stichting Peuterspeelzaal Roodehaan. De 4 locaties waar VE-startblokken wordt gedraaid, worden opgevangen door 2 coaches. (Jolanda en Mirjam) Dit zodat iedere coach verbinding heeft met de verschillende locaties. Door het re-integreren van de coach die langdurig ziek is geweest ontstond er weer wat meer ruimte in de verdeling van de uren. Echter had dit proces van mei tot en met oktober wel tijd nodig. Door de beslissingen die in 2023 zijn geweest konden de teamleden in de niet aanwezige tijd van Mirjam nog steeds terugvallen op Jolanda en Ester.

Door het verschuiven van vaste teamleden en de teamleden in opleiding van VE Startblokken samen te brengen, ontstond er een werkvloer waarin veel geleerd kon worden van elkaar. Er is veel gewerkt aan kwaliteit en speelbaarheid van de hoeken en thema's. Dit was ook de noodzaak naar aanleiding van verschillende feedback momenten waaruit naar voren kwam dat er op sommige groepen onvoldoende kwaliteit geleverd werd. Onze vakspecialist Cobie heeft hier een rol in gespeeld om in de uitvoering hiervan te ondersteunen. We hebben gezien dat dit voor de groep/teamleden op de Roodehaan waardevol is geweest. In 2025 onderzoeken we of het van waarde is Cobie op te laten leiden tot VE-startblokken trainer. Zo kunnen we intern nog meer ondersteuning naar kwaliteit bieden aan de teamleden. Cobie en Mirjam hebben vanaf oktober een samenwerking opgepakt waarin ze regelmatig overleggen, over functioneren teamleden, spel/thema werkbaarheid en uitvoering en observaties. Zo kunnen we kennis delen en elkaar versterken in de uitvoering hiervan.

Vanuit de coachfunctie is er dit jaar veel aandacht geweest voor de groep/locatie en het verdiepen van de observaties. De groep/locatie is veel in praktische zin aangepakt en uitgewerkt met teamleden. Daarnaast hebben we een start kunnen maken met het werken met een portfoliomap vanuit Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan, dit wordt in 2025 verder uitgewerkt. Hierin gaan we gerichter werken met persoonlijke leerdoelen en het inzetten van het meetinstrumenten van 'start-bekwaam' naar 'vakbekwaam'. In de observaties hebben we een verdiepend 'kind-handelingsplan' gekregen waarin er bewuster aandacht komt voor de ontwikkelingsstimuleringsdoelen per kind en monitoring van de kwaliteit. Dit zorgt voor een uitgebreidere manier van meten en zorgt voor een verfijning in het afstemmen van het ontwikkelingsplan per kind.

**Verbeterpunten die in 2025 meegenomen worden:**

- Het kind-volgsysteem gaat verder ondersteund worden door het kind-handelingsplan. Deze zal via een laptop/ toetsenbord beter toegankelijk zijn en in de agenda van de overleggen worden besproken zodat we het proces proactief kunnen monitoren.
- Door het aantal nieuwe teamleden welke de opleiding VE-startblokken hebben gedaan en in januari 2025 hebben afgerond kunnen we de VE-groepen kwalitatief gegarandeerd bezetten ingeval nodig.
- Aanpak derde pedagoog. De inventarisatie op ontwikkeling uitdagend speelgoed, themabakken, speelbare hoeken die we meenemen in de standaard door alle VE-locaties, zal verder doorgevoerd worden en onder de aandacht blijven bij coachen op de groep en bezoek van de locaties. Ook in de VE-overleggen gaan we hier gestructureerd mee aan de gang.
- In de coachvorm gaan we werken met een VE-portfoliomap. Hierin gaan we werken met een competentie scan en methodisch werken met de koppeling naar VE-startblokken. Daarin gaan we ‘start- en ‘vakbekwaam’ uitwerken. Startgesprekken hebben plaatsgevonden. Documenten voor teamleden, gereed. Competentie scan in aanmaak.
- Met betrekking tot de kwaliteit van coachen en het daarin op de werkvloer goed te kunnen ondersteunen is er besloten dat coach Jolanda ook de VE-startblokken opleiding gaat doen.
- We blijven doelbewust de vakspecialist inzetten, als vaktechnische ondersteuning op de groep. Met in onderzoek of zij de trainer VE-startblokken kan gaan doen.
- Door elke 2 weken een overleg te hebben tussen coach en vakspecialist borgen we dat we de kwaliteit zoals in 2024 geëvalueerd is. Op de gebieden, inrichting, inventarisatie, hoeken, thema's en speelbaarheid. Vakspecialist vanuit de methode en het meewerken op de groep. Coach vanuit coaching on the job en persoonlijke ontwikkeling van de teamleden.

Door het inzetten van de verbeterpunten verwachten we in het jaar 2025 de inzet aan uren te halen. En daarnaast nog meer verdieping uit te kunnen voeren in de persoonlijke ontwikkeling van de teamleden en de kwaliteit waarborging van de VE-startblokken methode.

**Een overzicht van de geleverde VE-coaching en beleid uren 2024.**

**Luddeweer VE Emmeloord:**

Naam	Datum	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Coach
Lydia	15-01-24	Coach gesprek	1,5			Jolanda
	08-07-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
	19-11-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
Karin	15-01-24	Coach gesprek	1,5			Jolanda
	08-07-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
	28-11-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
	5-12-24	Coach gesprek	1			Mirjam
	25-03-24			Coaching op de groep	2	Jolanda

	14-10-24			Coaching op de groep	1,5	Mirjam
	16-12-24			Coaching op de groep	2	Mirjam
Totaal			10		5,5	

Locatie overleg Luddeweer	Totaal 2024	32 uur
Team overleggen	Totaal 2024	25 uur

#### De Sprankel VE Nagele:

Naam	Datum	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Coach
Jantine	12-02-24	Coach gesprek	1,5			Jolanda
	25-03-24	Coach gesprek	2			Jolanda
	04-05-24	Coach gesprek	1			Jolanda
	31-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
Maaïke	24-06-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
	19-09-24	Coach gesprek	1			Mirjam
	31-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
	24-12-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
	25-03-24			Coaching op de groep	2,5	Jolanda
	01-07-24			Coaching op de groep	2,5	Mirjam
	26-08-24			Coaching op de groep	3,5	Mirjam
Totaal			11,5		8,5	

Locatie overleg De Sprankel	Totaal 2024	28 uur
Team overleggen	Totaal 2024	25 uur

#### De Buitenlaar VE Espel:

Naam	Datum	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Coach
Günnur	15-02-24	Coach gesprek	2			Jolanda
	28-03-24	Coach gesprek	1,5			Jolanda
	21-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
Melanie V	26-02-24	Coach gesprek	2			Jolanda
	10-04-24	Coach gesprek	2			Jolanda
	12-07-24	Coach gesprek	2,5			Mirjam
	29-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
	09-12-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
	19-03-24			Coaching op de groep	2,5	Jolanda
	31-05-24			Coaching op de groep	2	Jolanda

	04-09-24			Coaching op de groep	1,5	Mirjam
	19-09-24			Coaching op de groep	1,5	Mirjam
	07-10-24			Coaching op de groep	1,5	Mirjam
Totaal			14,5		8,5	

Locatie overleg De Buitenlaar	Totaal 2024	28 uur
Team overleggen	Totaal 2024	25 uur

#### De Stuurhut VE Zuiderkade:

Naam	Datum	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Inhoud+ Verslaglegging	Uren	Coach
Amber	12-02-24	Coach gesprek	2			Jolanda
	17-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
	03-12-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
	23-12-24	Coach gesprek	1			Mirjam
Naomi	09-07-24	Coach gesprek				Jolanda
	29-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
Elske	19-01-24	Coach gesprek	1,5			Jolanda
	27-03-24	Coach gesprek	1,5			Jolanda
	28-11-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
Cobie	07-10-24	Portfolio gesprek	1,5			Mirjam
	28-10-24	Coach gesprek	2			Mirjam
	07-11-24	Coach gesprek	1,5			Mirjam
	19-03-24			Coaching op de groep	2,5	Jolanda
	19-06-24			Coaching op de groep	3	Jolanda
	08-07-24			Coaching op de groep	4	Mirjam
	09-09-24			Coaching op de groep	2,5	Mirjam
	11-11-24			Coaching op de groep	3,5	Mirjam
Totaal			17		15,5	

Locatie overleg De Stuurhut	Totaal 2024	28 uur
Team overleggen	Totaal 2024	25 uur

#### Overzicht van de geleverde coaching en beleid uren 2024:

Inhoud:	Uren:
Startgesprekken/coachgesprekken/telefonische gesprekken + verslaglegging.	53
VE-vergaderingen locatie en team	179
Beleidsplan bijhouden/aanpassen Veiligheid en gezondheidsbeleid	89

Pedagogisch beleidsplan Ontwikkelen portfolio VE	
Onderling coach overleg	54
Stafvergaderingen bijgewoond	52
Vergaderingen en notulen	37
Coaching op de groep	38
Overleg vakspecialist	20
Implementatie kind-volgsysteem ParnasSys	25
Overleg consultatiebureau – observatie groepen	15
<b>Totaal uren</b>	574

De wettelijke bepaling en verdeling van het aantal VE-coaching en beleid uren voor 2024 waren op 1 januari in totaal 749 uur. De gemaakt uren voor 2024 zijn 574 uur. Dit betekent dat er 175 uur tekort aan uren is in 2024. Uit onze evaluatie op 2024 blijkt het volgende:

- Coach Mirjam is in dit jaar weer gere-integreerd, dit duurde alleen langer dan gedacht. Uit het plan van vorig jaar is op te maken dat Ester en Jolanda hier een deel van hebben kunnen opvangen.
- Door feedback momenten kwam dit jaar veel aandacht te liggen op de speelbaarheid van de locaties, de uitwerking van de thema's en nieuwe teams die ondersteund moesten worden in het neerzetten van de groep. Hierdoor is veel aandacht gegaan naar de opbouw hiervan en het groep/ teamwerk. Hier heeft de vakspecialist Cobie een grote rol gespeeld om dit te ondersteunen in samenwerking met de coaches.
- We zijn bezig gegaan met een verdiepende ontwikkeling in goede standaarden neer te zetten voor alle VE- locaties van Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan. Het doorvoeren van deze standaarden heeft echter tijd nodig gehad omdat er eerst een onderzoek aan vooraf ging. We zijn hier in 2024 mee gestart en zullen dit verder uit gaan werken/ doorvoeren in 2025.
- Coaching uren die in 2024 niet zijn aangeboden worden in 2025 meegerekend in het aanbod.

## Bijlage 1

### Overzicht vergaderingen Stichting Peuterspeelzalen De Roodehaan 2025

Luddeweer/ Knikkerdorp Emmeloord	Tijd	De Stuurhut/ Zuiderkade Emmeloord	Tijd	De Buitenlaar/ Espel	Tijd
20-01-2025	15 uur	13-01-2025	15 uur	13-01-2025	12 uur
03-03-2025	15 uur	24-02-2025	15 uur	24-02-2025	12 uur
14-04-2025	15 uur	07-04-2025	15 uur	07-04-2025	12 uur
26-05-2025	15 uur	19-05-2025	15 uur	19-05-2025	12 uur
07-07-2025	15 uur	30-06-2025	15 uur	30-06-2025	12 uur
08-09-2025	15 uur	01-09-2025	15 uur	01-09-2025	12 uur
20-10-2025	15 uur	13-10-2025	15 uur	13-10-2025	12 uur
01-12-2025	15 uur	24-11-2025	15 uur	24-11-2025	12 uur

De Sprankel/ Nagele	Tijd	Team- Overleggen Emmeloord	Tijd
20-01-2025	12.15 u	12-03-2025	13 uur
03-03-2025	12.15 u	11-06-2025	13 uur
14-04-2025	12.15 u	10-09-2025	13 uur
26-05-2025	12.15 u	10-12-2025	13 uur
07-07-2025	12.15 u		
08-09-2025	12.15 u		
20-10-2025	12.15 u		
01-12-2025	12.15 u		

## Bijlage 2

### Doel ontwikkelingsplan Portfoliomap Stichting Peuterspeelzalen Roodehaan.

Het doel van portfoliomap voor de teamleden is om bewust en gestructureerd met het activiteiten aanbod, ontwikkeling kinderen en persoonlijke ontwikkeling bezig te zijn.

Deze is gericht op:

- Ontwikkelingsgericht werken en passende activiteiten
- De ontwikkeling van de peuter
- De ontwikkeling als VE pedagogisch medewerker.

We gaan op persoonlijk niveau onderzoeken waar het teamlid staat binnen het werken met de methode startblokken. Dit doen we doormiddel van gebruik te maken van de termen '*start-bekwame professional*' (weinig werkervaring en vooral taakgericht) en de '*vakbekwame professional*' (veel werkervaring, overstijgt dagelijkse praktijk en bekijkt situatie van een afstand). We bespreken samen waar de mogelijkheden liggen en de punten van ontwikkeling. We kijken naar de specifieke competenties die horen bij de voorschoolse educatie VE.

We waarborgen zo de kwaliteit en dit zorgt voor verbetering/ontwikkeling van deze kwaliteit. Door een structuur voor de teamleden neer te leggen is het makkelijker uitvoerbaar, zichtbaar en beter meetbaar.

In de opleiding Startblokken (Basis, KOPP, her-certificering) hebben de teamleden leren werken met dit ontwikkelingsgerichte programma. Door aan de aangeboden opdrachten te werken, blijven ze bewust gericht op het programma en het doel hiervan. De ontwikkeling en stimuleren van de kinderen verbindt zich met het aanbod van de activiteiten. Door het bewust hanteren van het startblokken programma kunnen de teamleden met het VE-aanbod afstemmen op de ontwikkeling van het kind zoals hij via de VE-startblok methode bedoeld is. Dit is tevens ook het doel van de portfolio, om hier een extra waarborging op in te brengen.

#### In het kort de punten die aan bod komen in de portfoliomap:

- Thematafel uitwerken.  
Hier mogen ze de 5 impulsen inzetten en hanteren ze het didactisch handelingsmodel. Het gebruik van nieuwe woorden, taal inbreng, verhalen, rollen en reken-wiskundige activiteiten vind je hierin terug.
- De kring  
De 3 V's mogen ze uitwerken in 'de kring'.  
Door middel van een evaluatieformulier met HOREB kunnen ze deze smart maken.

Hier willen we ook gebruik gaan maken van videomateriaal. (met goedkeuring teamlid) De bevindingen en ontwikkelingspunten worden meegenomen in een coach gesprek. De coach evalueert ook de video-opname met het teamlid.

- Toepassen de 3 B's.  
Dit kan gedaan worden bij losse activiteiten. Het onderzoek ligt in het toepassen van de 3 B's. Het gaat ze laten zien in hoeverre ze hiermee kunnen werken en of er nog ontwikkelingspunten/ verbeterpunten zijn. Via het evaluatieformulier kunnen ze hun eigen ontwikkeling in beeld brengen en wordt dit ook meegenomen in de individuele gesprekken.
- De 9 rollen bij spelbegeleiding.  
Dit kan toegepast worden bij bv. Een themahoek tijdens spel.  
Deze opdracht kan goed ingezet worden bij vrij-spel en daarnaast is b.v. de themahoek ook een mooi uitgangspunt om hem goed in uit te kunnen werken. In de 6 weken dat een thema duurt, kunnen de teamleden dit thema uitwerken en verder verdiepen door de 9 rollen goed toe te passen.
- Samenwerkingsopdracht.  
Hierin wordt het team gevraagd om bewust bezig te gaan met ouderbetrokkenheid. De bedoeling hiervan is om ouderbetrokkenheid te stimuleren. Dit kan door middel van ouders mee te nemen in het activiteiten aanbod binnen de opvang b.v. inloop ochtend, voorleesontbijt waar ouders bij mogen helpen, het mee laten nemen van attributen die ondersteunend zijn in het thema. Het stimuleren van ouders tot de ontwikkeling stimuleren van het kind thuis.
- Doelencirkel.  
Door het toepassen van de doelencirkel kan de *sociaal-emotionele* ontwikkeling bewust meegenomen worden in de activiteiten. Startblokken wil onderwijs- en ontwikkelingsachterstanden van VE-doelgroepkinderen op het gebied van de taalontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en motorische ontwikkeling voorkomen en/of verminderen. Vanuit het rollenspel en het toepassen van de doelencirkel kan veel zichtbaar gemaakt worden. Vanuit de kernveiligheid van de doelencirkel naar buiten werken en verdiepen waar mogelijk. Hierin komt in beeld hoever een kind ontwikkeld is of waar het nog meer positieve ervaringen op mag doen. Deze informatie kunnen de teamleden weer meenemen in de vervolgactiviteiten. En kan het onderdeel van gesprek zijn in team- of individuele coaching.

In de hierboven benoemde informatie willen we de volgende doelen stellen:

- Inzichtelijk maken wie start bekwaam professional- en vakbekwaam professional is.
- Het bewust werken met VE-startblokken waarin in we beeld brengen wat hun persoonlijke- en werk gerelateerde leerdoelen zijn.
- Verkregen informatie uit de portfolio gebruiken in de coachgesprekken.
- Verkregen informatie uit de portfolio gebruiken bij coaching on the job en teamoverleggen.



- **Bijlage 3**

**Format Handelingsplan**

**Naam:**

**datum:**

**Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Welbevinden en betrokkenheid

Zelfstandigheid/keuzes maken

Besef (B) van en omgaan (O) met de ander

**Motoriek**

Grove motoriek

Fijne motoriek

**Taal**

Geletterdheid

Mondeling taalgebruik

**Rekenen**

Tellen en getalbegrip

Meten

Meetkunde

**Ontwikkelingsstimulering doelen:**

Periode:

Ouderbetrokkenheid afspraken:

Evaluatie:

**Bijlage 4**

Cyclisch proces handelingsplan per kind

