

Stichting peuterspeelzalen Roodehaan
Peuterspeelzaal & Voorschoolse Educatie
Pedagogisch Beleid 2024



jokidé

Inhoudsopgave

<u>Beleid Missie/visie</u>	<u>3</u>
<u>Visie op menszijn en opvoeden</u>	<u>3</u>
<u>Manier van omgang bij Jokidé</u>	<u>3</u>
<u>Pedagogisch hoofddoel</u>	<u>4</u>
<u>Landelijk en gemeentelijk beleid VE</u>	<u>4</u>
<u>Ureanaanbod VE + doelgroep definitie</u>	<u>5</u>
<u>Peuterspeelzaalgroepen VE</u>	<u>6</u>
<u>Maximale omvang groepen per locatie</u>	<u>9</u>
<u>Wenbeleid VE</u>	<u>9</u>
<u>Ouderbetrokkenheid</u>	<u>10</u>
<u>Oudercommissie</u>	<u>11</u>
<u>Werkwijze Peuterspeelzaal & VE groepen</u>	<u>12</u>
<u>Peutervolgsysteem</u>	<u>13</u>
<u>Werkplannen</u>	<u>14</u>
<u>Ontwikkelingsstimulering -gebieden VE</u>	<u>17</u>
<u>Inrichting van de ruimte VE</u>	<u>20</u>
<u>Aandacht voor de omgeving</u>	<u>20</u>
<u>Interactie leeftijdsgenoten</u>	<u>21</u>
<u>Emoties, leermomenten en grenzen verleggen</u>	<u>21</u>
<u>Uitbouwen van het talent</u>	<u>22</u>
<u>Eigenheid kind</u>	<u>22</u>
<u>Normen en waarden</u>	<u>22</u>
<u>Zes interactieve vaardigheden</u>	<u>23</u>
<u>Visie en doel leesbevordering</u>	<u>25</u>
<u>Mentorschap en observeren</u>	<u>26</u>
<u>Observeren ParnaSys</u>	<u>27</u>
<u>Opvallend gedrag van een kind</u>	<u>27</u>
<u>Beleid Foto en filmopname</u>	<u>28</u>
<u>Teamleden</u>	<u>29</u>
<u>Inzet pedagogisch beleidsmedewerker – coach</u>	<u>30</u>
<u>Specifieke werkwijze PC – PB en VE Coördinator</u>	<u>31</u>
<u>Inhoudelijke aansluiting Roodehaan en het Basisonderwijs</u>	<u>32</u>
<u>Deskundigheid en overlegstructuur</u>	<u>32</u>
<u>Inzet stagiaires en vrijwilligers</u>	<u>33</u>
<u>Financieel</u>	<u>34</u>



Beleid (missie en visie)

- * Stichting Jokide kinderopvang stelt zich tot doel het aanbieden van opvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 12 jaar in het toepassingsgebied.
- * Onze opvang biedt de kinderen verzorging en ontwikkelingsmogelijkheden.
- * Onze opvang biedt de ouders/verzorgers de mogelijkheden zich maatschappelijk te ontplooien.

Wij bieden opvang in de kinderdagopvang 0-4 jaar, peuterspeelzaalgroep VE 2-4 jaar
Voorschoolse opvang, naschoolse opvang en vakantieopvang 4 tot en met 12 jaar.

Visie op menszijn en opvoeden

Een kind beschikt van nature over bepaalde eigenschappen en karaktertrekken en heeft de drang om zich te ontwikkelen. Daarnaast spelen opvoeder(s) en directe omgeving een belangrijke rol bij de verdere ontwikkeling van het kind.

Ten aanzien van de opvoeding zoeken wij zo veel mogelijk aansluiting bij het ontwikkelingsstadium van het kind. Het team speelt daarom in hoofdzaak een begeleidende rol. Het is van belang dat elk kind zich op zijn /haar eigen niveau geaccepteerd weet en geborgen voelt.

Manier van omgang bij Jokidé

Onze manier van omgaan met kinderen vindt zijn oorsprong in de Gordon Methode. De Gordon Methode is een manier van omgaan met anderen, kinderen en volwassenen, die leidt tot meer zelfstandigheid, zelfvertrouwen en groei. Bij de Gordon Methode gaat het om het bevorderen van plezier en evenwicht in relaties en het voorkomen en oplossen van problemen zonder verliezers. Elk teamlid dient zich op de hoogte te stellen van deze methode. Bij de directie wordt een boekje in bruikleen gegeven over de Gordon methode in de kinderopvang, Dit wordt ook besproken bij het startgesprek met de coach. Het betekent dat je op een respectvolle manier de kinderen benadert. Met jonge kinderen is de benaderingswijze gericht op verbinding en voorspelbaar zijn, je ziet het kind en maakt ook bij dagelijkse handelingen persoonlijk contact en verteld wat je doet. Wat grotere kinderen benader je op ooghoogte, je stem is enthousiast en bemoedigend als een kind je graag wat wil vertellen. Je gebruikt korte duidelijke zinnen aangepast aan het niveau van de kinderen.



In het kort de aandachtspunten van de Gordon methode:

1. Het gedragsraam: daarmee kijkt de pedagogisch medewerker naar het gedrag van de ander en jezelf. Het helpt om te bepalen waar het probleem nu precies ligt.
2. Actief luisteren: tegenover je gesprekspartner herhalen wat hij gezegd heeft en checken of dat klopt. Bijvoorbeeld: 'Dus je zegt dat ...' of 'Bedoel je dat ...?'
3. Ik-boodschappen: die gebruik je om op een assertieve manier te communiceren en je eigen grenzen aan te geven, van verklarend tot vriendelijk en confronterend. Bijvoorbeeld: 'Ik zie dat je ...' of 'Ik vind jouw gedrag ...'
4. Overschakelen: in emotioneel heftige situaties moet je kunnen overschakelen van actief luisteren naar ik-boodschappen.
5. Conflicten oplossen: zowel waarde-conflicten als behoefte-conflicten zijn op te lossen.

Dit betekent dat we op een respectvolle manier de kinderen benaderen, vooral positieve aandacht geven en negatief gedrag niet benadrukken. Conflicten: bv.2 kinderen willen allebei hetzelfde speelgoed, zoveel mogelijk door de kinderen zelf laten oplossen als de situatie dit toelaat. Het wordt niet geaccepteerd dat de kinderen elkaar pijn doen, zowel fysiek als mentaal, als kinderen dit doen leggen we uit dat dit niet de goede manier is om met boosheid om te gaan. Het is belangrijk om te luisteren om te ontdekken wat ze echt bezighoudt en daarop inspelen.

Pedagogisch hoofddoel

Ons streven is erop gericht een kind te laten opgroeien tot een zelfstandig en sociaal vaardig individu dat zijn medemensen respecteert en de wereld iets te bieden heeft. Peuters zijn volop in ontwikkeling op allerlei gebieden en leren veel van elkaar. Bij De Roodehaan Peuterspeelzaal (VE) bieden wij reguliere en voorschoolse educatieve dagdelen aan voor de peuters om deze ontwikkeling te stimuleren op het gebied van:

- taal;
- voorbereidend rekenen;
- motoriek;
- sociaal-emotionele vaardigheden.

Landelijk en gemeentelijk beleid VE

Vanuit de gemeente Noordoostpolder is er gekozen voor de methode Startblokken voor VE-groepen. Dit om te bevorderen dat het VE-aanbod aansluit op het programma van de basisscholen in de Noordoostpolder. Startblokken is een VE-programma met ontwikkelingsgerichte activiteiten die de doorgaande lijn in de ontwikkeling van het jonge kind, tussen de 2 en 4 jaar, stimuleert en bevordert. Startblokken werkt met thema's die inspelen op de belevingswereld van het jonge kind.

Startblokken wil onderwijsachterstanden van de doelgroep op het gebied van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling vroegtijdig opsporen, voorkomen en/of verminderen.



Daarbij is speciale aandacht voor het voorkomen of verminderen van achterstanden op het gebied van de sociale-emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling en rekenontwikkeling.

Om ons pedagogisch hoofddoel te kunnen bereiken, is de methode Startblokken een aanvulling voor de doelgroep. Vanuit het Rijk worden in het kader van het Onderwijsachterstandenbeleid gelden beschikbaar gesteld betreffende Voor- en Vroegschoolse Educatie. Doel hiervan is om peuters al op jonge leeftijd zodanig te ondersteunen dat zij zonder achterstand op de basisschool kunnen starten. Het accent ligt op de taalontwikkeling, maar ook andere ontwikkelingsgebieden (sociaal- emotioneel, cognitief, rekenkundig en motorisch) krijgen in de VE-aanpak nadrukkelijk aandacht. De Vroegschoolse onderwijsgelden zijn opgenomen in de bekostigingssystematiek van het basisonderwijs; de gelden voor het Voorschoolse deel worden vanuit het Rijk aan gemeentes beschikbaar gesteld. Het landelijk beleid geeft richting aan beleidskeuzes met betrekking tot het VE-programma, betrokkenheid ouders, doorgaande lijn tussen de voorschoolse voorziening en het basisonderwijs, deskundigheid van de pedagogisch medewerkers, etc. Binnen de gemeente wordt telkens voor een beleidsperiode van 4 jaar een beleidsprogramma t.a.v. VE opgesteld. De activiteiten betreffen de uitvoering van het VVE-beleid op o.a. de peuterstartgroepen/peuter(dag)opvang en hebben een relatie met de uitvoering van het VVE-beleid op de basisscholen. Jaarlijks legt de organisatie aan de gemeente verantwoording af over de inzet van de VVE-gelden in relatie tot het vastgestelde activiteitenplan. De gemeente op haar beurt legt weer verantwoording af aan het Rijk. Monitoring met betrekking tot resultaten, doelgroep bereik, dekkend aanbod van voorzieningen, etc. maakt deel uit van de verantwoording.

Ureanaanbod VE

Het doel van voorschoolse educatie (VE) is met name erop gericht dat alle peuters, maar specifiek de peuters die extra nodig hebben. Zij worden dusdanig gestimuleerd dat zij een goede start kunnen maken op de basisschool. Om dit te bereiken is het wenselijk dat peuters met een VE-indicatie vanaf 2 jaar komen (2 dagdelen) en een 960 uur aanbod krijgen (60 weken) wat in deze periode geleidelijk wordt opgebouwd naar 4 dagdelen. De opbouw is in overleg met de ouders. Anders dan bij het kinderdagverblijf werken we binnen de VE niet met ruildagen of extra opvangdagen. De peuters komen op vaste dagdelen.

Door de uitbreiding uren VE worden de peuters extra gestimuleerd in hun ontwikkeling doordat de peuter vaker hetzelfde aanbod krijgt; een peuter leert met name door herhaling.



Doelgroep definitie

Op het consultatiebureau wordt een VE-indicatie afgegeven op basis van de volgende criteria:

1. Is er sprake van een (dreigende) taal/ spraak achterstand?
2. Is de eerste opvoeder in staat om Nederlands met de peuter te spreken? (NT2)
3. Het opleidingsniveau van beide ouders (gewichtenregeling).
4. Is er sprake van een achterstand in de ontwikkeling?
5. Op indicatie van het consultatiebureau (sociale indicatie).

Een peuter komt in aanmerking voor een VE-indicatie als het voldoet aan één of meerdere criteria.

Peuterspeelgroepen (VE)

De openingstijden van de peuterspeelzaalgroepen zijn verdeeld over 40 weken per jaar, in de schoolvakanties zijn deze groepen gesloten.

De kinderen komen minimaal 2 dagdelen spelen, met een VE indicatie minimaal 4 dagdelen. Er is een mogelijkheid voor peuters om vanaf 2 jaar te komen op de peuterspeelzaal. Dan is er een ruime wettelijke tijd en is er een opbouw van 2 dagdelen naar 4 dagdelen geleidelijk. Bij kinderen met een VE indicatie is er altijd een maatwerk aanbod; op de dag dat het kind twee en een half jaar oud wordt is er ten minste 16 uur per week een VE aanbod waardoor de peuters komen tot de minimale 960 uur VE in 1.5 jaar tijd.

- Per 29 augustus 2022 is peuterspeelzaalgroep “Luddeweer” geopend, tegenwoordig met twee groepen: **Luddeweer**: een maximale groepsgrootte van 14 kinderen. Openingstijden; 5 ochtenden van 7.30-12.00 en 3 middagen 12.30-15.00 uur. **Knikkerdorp** (Start begin 2025): een maximale groepsgrootte van 11 kinderen. Openingstijden; 4 ochtenden van 8:00 – 12:00 uur.
- Per 06 maart 2023 zijn er 2 peuterspeelzaalgroepen VE geopend.
- 1 op de locatie in het dorp Espel, deze groep heet “De Buitelaar” en heeft een maximale groepsgrootte van 16 kinderen. Openingstijden; 4 ochtenden van 8.15-12.15 uur.
- 1 op de locatie Zuiderkade te Emmeloord, deze groep heet “De Stuurhut”. deze groep heeft een maximale groepsgrootte van 16 kinderen. Openingstijden 5 ochtenden in de week van 7.30 – 12.00 uur. En 3 middagen 12.30 – 15.00
- In het dorp Nagele is er een peuterspeelzaalgroep “De Sprankel” gestart op 3 april 2023, met een maximale groepsgrootte van 16 kinderen. Openingstijden 4 ochtenden van 8.15-12.15 uur.



Een overzicht van het urenaanbod per locatie gericht op de verplichte minimale 960 uren in 1,5 jaar:

Luddeweer; Luddeweer:

- **Openingstijden:** 5 ochtenden van 7.30-12.00 uur en 3 middagen van 12.30-15.00 uur
- **Berekening:**
 - Ochtenden: 5 dagen * 4,5 uur = 22,5 uur per week
 - Middagen: 3 dagen * 2,5 uur = 7,5 uur per week
 - **Totaal per week:** 22,5 + 7,5 = 30 uur per week
- **Jaarberekening:**
 - 30 uur/week * 40 weken/jaar = 1200 uur/jaar
 - In 1,5 jaar: 1200 uur * 1,5 = 1800 uur
- VE peuters wordt een combinatie van dagdelen aangeboden zodat ze in totaal minimaal aan 960 uur voorschoolse educatie ontvangen in 1,5 jaar tijd. (Bijvoorbeeld: 3 ochtenden (3x4,5) en 1 middag VE (1x 2,5 = totaal 16 uur) per week)

Knikkerdorp:

- **Openingstijden:** 4 ochtenden 8:00 – 12:00 uur
- **Berekening:** Ochtenden: 4 dagen * 4 uur = 16 uur per week
- **Jaarberekening:**
 - 16 uur/week * 40 weken/ jaar= 640 uur/jaar
 - In 1,5 jaar 640* 1,5 = 960 uur
- VE peuters krijgen 4 dagdelen aangeboden waardoor ze precies minimaal 960 uur ontvangen in 1,5 jaar tijd.

De Buitelaar

- **Openingstijden:** 4 ochtenden van 8.15-12.15 uur
- **Berekening:**
 - Ochtenden: 4 dagen * 4 uur = 16 uur per week
- **Jaarberekening:**
 - 16 uur/week * 40 weken/jaar = 640 uur/jaar
 - In 1,5 jaar: 640 uur * 1,5 = 960 uur
- VE peuters krijgen 4 dagdelen aangeboden waardoor ze precies minimaal 960 uur ontvangen in 1,5 jaar tijd.

De Stuurhut

- **Openingstijden:** 5 ochtenden in de week van 7.30 – 12.00 uur. En 3 middagen 12.30 – 15.00
- **Berekening:**
 - Ochtenden: 5 dagen * 4,5 uur = 22,5 uur per week
 - Middagen: 3 dagen * 2,5 uur = 7,5 uur per week
 - **Totaal per week:** 22,5 + 7,5 = 30 uur per week
- **Jaarberekening:**



- 30 uur/week * 40 weken/jaar = 1200 uur/jaar
- In 1,5 jaar: 1200 uur * 1,5 = 1800 uur
- VE peuters wordt een combinatie van dagdelen aangeboden zodat ze in totaal minimaal aan 960 uur voorschoolse educatie ontvangen in 1,5 jaar tijd. (Bijvoorbeeld: 2 ochtenden (2x 4,5) en 3 middagen (3x 2,5= 16,5 uur)per week)

De Sprinkel

- **Openingstijden:** 4 ochtenden van 8.15-12.15 uur.
- **Berekening:**
 - Ochtenden: 4 dagen * 4 uur = 16 uur per week
- **Jaarberekening:**
 - 16 uur/week * 40 weken/jaar = 640 uur/jaar
 - In 1,5 jaar: 640 uur * 1,5 = 960 uur
- VE peuters krijgen 4 dagdelen aangeboden waardoor ze precies minimaal 960 uur ontvangen in 1,5 jaar tijd.

Er zijn peuters die door ouders/ verzorgers zelf worden opgegeven voor de peuterspeelzaal en nemen 2 dagdelen af (8 uur). Daarnaast zijn er peuters die het voor hun ontwikkeling nodig hebben om een voorschools educatief programma te volgen. Ouders/ verzorgers kunnen dit in samenwerking met Jokidé en/of het Consultatie Bureau aanvragen bij de gemeente via het Consultatie Bureau. Peuters met een VE indicatie hebben recht op 2 dagdelen (8 uur) vanaf 2 jaar en vanaf 2,5 jaar komen ze 4 dagdelen (16 uur) per week. Kinderen met een VE indicatie worden volgens deze verdeling ingedeeld en daarmee voldoen wij aan de uren norm van 960 uur.

De meerwaarde van het werken met een VE-programma:

- Kinderen leren nieuwe vaardigheden door actief bezig te zijn en lekker te spelen.
- Het programma richt zich op een preventie aanpak van de ontwikkelingsachterstanden. Door het bieden van een rijke speelleeromgeving met een hoog niveau van pedagogische kwaliteit met als doel de stimulering van de ontwikkeling van alle kinderen in de leeftijd van 0-4 of 2-4 jaar.
- Het programma zorgt voor een beredeneerd aanbod gebaseerd op de SLO-doelen (Stichting Leerplan Ontwikkeling) en sluit daarmee aan op de methodes van de onderbouw in het onderwijs.



Maximale omvang groepen per locatie:

- De peutergroepen van “Luddeweer” (locatie Acacialaan) 1. Luddeweer: voor 14 kinderen met de leeftijd van 2 tot 4 jaar, worden begeleid door maximaal 2 pedagogisch medewerkers VE. 2. Knikkerdorp: voor 11 kinderen met de leeftijd van 2 tot 4 jaar, worden begeleid door maximaal 2 pedagogisch medewerkers VE. Dit lokaal wordt in de middag gebruikt door KDV de Flierefluiter t 'Overloopje 3+ groep. Locatie is aan de Acacialaan te Emmeloord. Het aantal kinderen wordt bepaald door de m2 oppervlakte.
- De peutergroep “De Stuurhut” (locatie Zuiderkade te Emmeloord) voor 16 kinderen met de leeftijd van 2 tot 4 jaar worden begeleid door maximaal 2 pedagogisch medewerkers. Het aantal kinderen wordt bepaald door de m2 oppervlakte. In de Voorpiek zal het lokaal gebruikt worden door een VE-peuterspeelzaalgroep in de schoolweken. De BSO maakt op de momenten dat de VE-peuterspeelzaalgroep er niet is gebruik van dit lokaal.
- De peutergroep “ De Buitenlaar” (locatie Espel) voor 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, deze groep is er 4 ochtenden in de week, in de schoolweken. De BSO maakt gebruik van dit lokaal op de momenten dat de VE peuterspeelzaal groep er niet is.
- De peutergroep “ De Sprankel” (locatie Nagele) voor 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en worden begeleid door maximaal 2 pedagogisch medewerkers. De BSO maakt gebruik van dit lokaal op de momenten dat de VE peuterspeelzaal groep er niet is.

Mochten er minder peuters aanwezig zijn op de groep, door omstandigheden, is er minimaal 1 pedagogisch medewerker VE aanwezig op de peuterspeelzaal groep en zal het dagdeel geboden worden. Zo borgen wij de aantal uren waar de peuter recht op heeft.

Wenbeleid VE

Wanneer een peuter is aangemeld bij peuterspeelzaal Roodehaan en gaat starten spreekt de groep af, afgestemd met de ouder, hoe de peuter komt wennen op de groep. Ieder kind kent hierin zijn eigen behoeftes. Er is ruimte voor het kind om samen met de ouder te komen wennen. Dit kan bijvoorbeeld een uur zijn waarin ouder en kind samen meedoen met de groep. Bij de volgende keer is er ruimte om het kind alleen te laten wennen en/of de mogelijkheid tot contact met de ouder via Konnect hoe het gaat met het kind. Het doel is dat de peuter vertrouwd raakt met de groep en in de relatie met de ouder de veiligheid voelt om op de peuterspeelzaal te spelen. De pedagogisch medewerkers VE hebben aandacht voor het



wennen bij de peuters doordat ze de peuter betrekken bij de structuur van de ochtend of middag en elke keer benoemen wat we gaan doen en wat er verwacht wordt van de peuters. Door de herhaling wordt de structuur van de peuterspeelzaal eigen. Er wordt persoonlijk afgestemd met de peuter welke behoefte er is aan veiligheid er wordt een band opgebouwd in de eerste periode zodat de peutergroep als veilig wordt ervaren. Dit gebeurt bijvoorbeeld doordat de pedagogische medewerker steeds door middel van spel verbinding zoekt met het kind. Of het kind bij de hand neemt en uitleg of ondertiteling geeft aan de gebeurtenissen en belevingen op de peuterspeelzaal.

Sommige peuters verblijven al dagdelen op het kinderdagverblijf en gaan vanuit de groep naar de peuterspeelzaal. De voorkeur is dat ouders dan ook mee komen wennen met de peuter. Zo is er ruimte voor kennismaking en afstemming met de ouder. En wordt er een start gemaakt in de samenwerking van ouders en pedagogisch medewerkers VE rondom het kind en zijn ontwikkeling. Er wordt via Konnect een bericht geschreven naar de ouder na het dagdeel hoe het kind het wennen ervaren heeft. Sommige peuters komen op de peuterspeelzaal vanaf 2 jaar, deze peuters hebben een half jaar de tijd om bijvoorbeeld van 2 dagdelen naar 4 dagdelen te gaan.

Ouderbetrokkenheid

Voor kinderen met een vve-indicatie is er extra aandacht voor de ouderbetrokkenheid. Naast de reguliere haal- en brengcontacten op de peuteropvang of kinderdagopvang, oudergesprekken, ouderbijeenkomsten en dergelijke, bespreken we samen met ouders op welke manier we de ontwikkeling van hun kind kunnen stimuleren. Zowel op de opvang als thuis, want ouders van kinderen met een vve-indicatie hebben namelijk een extra inspanningsverplichting als het gaat om het stimuleren van de ontwikkeling van hun kind. Tijdens de oudergesprekken over de ontwikkeling van het kind wordt de betrokkenheid van ouders in kaart gebracht en besproken. Samen met de ouder wordt afgestemd aan welke ontwikkelingsaspecten je wilt werken en hoe je dat doet op de opvang en thuis. Zo werk je samen met de ouders aan de ontwikkelingsstimulering van het kind en versterk je elkaar.

Ouders worden geïnformeerd over de thema's waarmee gewerkt gaat worden op de peuterspeelzaalgroep locatie en welke activiteiten er in dit kader worden gedaan. Bij Jokide – Roodehaan- hebben we om de 6 weken een ander thema op de peuterspeelzaalgroepen. Locaties maken zelf een keuze in activiteiten en kunnen dit ook communiceren met de ouders. Op de locaties waar met een VVE-programma wordt gewerkt, wordt aan het begin van elk thema een themaplanner gemaakt. De inhoud en activiteiten van een thema worden naar ouders gecommuniceerd via Konnect.

Afhankelijk van de populatie ouders en hun behoefte aan ondersteuning kan per locatie maatwerk worden geleverd. Ouders worden actief betrokken bij de thema's die centraal staan op de opvanglocatie door hen te vragen om hier thuis ook aandacht aan te besteden en/of



iets mee te nemen vanuit huis dat in het kader van het thema gebruikt kan worden. Ook kunnen ouders worden gevraagd te assisteren bij het uitvoeren van een thema-activiteit. (Denk hierbij aan bijv., instrument kunnen bespelen, beroepen etc.)

BoekStart is een leesbevorderingsprogramma wat wij aanbieden binnen onze peuterspeelzalen. Hier is een beschrijving van hoe BoekStart werkt en hoe ouderparticipatie een rol speelt:

- Leesbevordering: BoekStart stimuleert het voorlezen aan kinderen vanaf een zeer jonge leeftijd. Dit helpt bij de taalontwikkeling en het vergroten van de woordenschat van kinderen.
- Ouderparticipatie: Ouders worden actief betrokken bij het leesproces. Ze ontvangen informatie en tips over hoe ze thuis kunnen voorlezen en boeken kunnen kiezen die passen bij de leeftijd en interesses van hun kind.
- Samenwerking met Bibliotheken: Peuterspeelzalen werken samen met lokale bibliotheken om een rijke leesomgeving te creëren. Dit omvat het beschikbaar stellen van een wisselcollectie van geschikte boeken en het organiseren van voorleesactiviteiten.

Speciale Activiteiten: Er worden regelmatig speciale voorleesmomenten en themaweken georganiseerd waarbij ouders worden uitgenodigd om deel te nemen. Dit versterkt de band tussen ouders, kinderen en de peuterspeelzaal.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie waar ouders zitting in kunnen nemen.

De oudercommissie heeft als doel:

- De belangen van het kind en ouder van de kinderopvang zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen.
- De wensen van ouders voor de opvang te realiseren door invloed uit te oefenen op diverse onderdelen van het beleid.
- Te adviseren betreft de kwaliteit.
- Het behartigen van de belangen van ouders bij de directie.

Onderwerpen waar de oudercommissie adviesrecht over heeft (art. 1.60 Wko):

- Het bieden van verantwoorde kinderopvang
- Het pedagogisch beleid en de praktijk
- Voorschoolse educatie
- Voeding
- Opvoeding
- Veiligheid en gezondheid
- Openingstijden
- Klachten en klachtenregeling



- De prijs van de kinderopvang

Wij zoeken actief naar ouders voor onze oudercommissie omdat we belang hechten aan de feedback en adviezen van de ouders. Wij doen dit door een oproep te doen via onze periodieke ouderinfo. Wij hebben een centrale oudercommissie gevormd met de ouders die onderdeel zijn van verschillende locaties.

Werkwijze peuterspeelzaal & VE Groepen

Wij werken bij de Roodehaan met de VE methode Startblokken deze wordt gekenmerkt door een ontwikkelingsgerichte aanpak. Dat betekent dat de methodiek aansluit bij de actuele ontwikkelingsmogelijkheden en belangstelling van kinderen in de groep en tegelijk aanstuurt op het zetten van een volgende stap in de ontwikkeling van kinderen.

Pedagogische medewerkers ontwerpen en plannen zelf aanbod dat aansluit bij de kinderen in de groep en maken daarbij gebruik van zeven centrale bouwstenen:

- sociaal-culturele praktijken als start
- betekenisvol spelaanbod
- contact en interactie,
- betekenisvol spelaanbod,
- pedagogisch-didactisch handelen,
- organisatie van de groep,
- handelingsgericht observeren en registeren
- werken met ouders en collega's

Startblokken sluit aan bij de belevingswereld van kinderen. We werken met thema's en vanuit die thema's ontdekken we de wereld. Er worden activiteiten en materialen aan de kinderen aangeboden. Deze activiteiten en materialen komen uit de 'echte' wereld. Dit houdt in dat de kinderen spelen met materialen die wij thuis ook gebruiken. Dan kun je denken aan potten en pannen. De thema's duren een aantal weken, afhankelijk van de interesses van de kinderen. In de activiteiten komen meerdere woorden aan bod die uw kind kan leren. Wij begeleiden de kinderen bij het spel en de activiteiten. Dit gebeurt vooral in kleine groepjes. Ook is er een themahoek waarin uw kind kan spelen.

Elk thema bieden wij:

- Kringactiviteiten en kringgesprekken
- Samen boeken lezen, "schrijven" en vertellen
- Ontdekken, experimenteren en bouwen
- Rollenspel spelen (vader/moeder, dokter/patiënt)
- Rekenpelletjes
- Bewegingsspel



- Tekenen en knutselen
- Zingen en versjes

Peutervolgsysteem

Wij werken met het peutervolgsysteem van ParnasSys met de peuters. Door het jaar heen worden er spelenderwijs observaties uitgevoerd en zijn er groepsobservaties. Er wordt per kind bekeken hoe de ontwikkeling verloopt en welke activiteiten er voor dit kind aangeboden kunnen worden om de ontwikkeling te stimuleren. Hieruit volgt een tien minuten gesprek met ouders. Veel basisscholen werken met Parnasys en met toestemming van ouders kan het kindvolgsysteem digitaal worden verzonden naar de basisschool van de toekomstige kleuter. Op het basisonderwijs is er opvolgend aan het voorschoolse educatie de vroegschoolse educatie bij kinderen met een VE indicatie. De ontwikkellijn van de peuter gaat mee naar het volgsysteem van de basisschool. En er wordt door de pedagogisch medewerker wie de mentor is gezorgd voor een warme overdracht. Bij kinderen met bijzonderheden in de ontwikkeling geven we tijdig door aan de basisschool wanneer er speciale behoeftes zijn rondom het kind.



Werkplannen

TIJD:	• ACTIVITEIT:
07.30- 09.00	Ontvangst kinderen met daarbij behorende overdacht met ouder/ verzorger
09.40	Samen met de kinderen lokaal opruimen
10.00	Kringmoment/ Fruitmoment + drinken
10.15-10.45	Verschoonmoment
10.30-11.30	Buiten spelen/ Vrij spelen/ Knutsel activiteit
11.20	Samen met de kinderen het lokaal opruimen
11.30	Afsluiting in de kring
11.45 -12.00	Kinderen worden opgehaald
12.30- 12.45	Ontvangst kinderen met daarbij behorende overdacht met ouder/ verzorger
13.15	Kringmoment
13.30- 14.30	Buiten spelen/ Vrij spel/ Knutsel activiteit
14.15	Verschoonmoment
14.20	Samen met de kinderen het lokaal opruimen
14.30	Aansluitend kringmoment + evt. koekje
14.45 -15.00	Kinderen worden opgehaald

TIJD:	• ACTIVITEIT:
07.30- 09.00	Ontvangst kinderen met daarbij behorende overdacht met ouder/ verzorger
	Tijdens de ontvangst wordt er aandacht besteed aan ouder/verzorger en het kind. De overdracht is bedoeld om informatie te krijgen over het kind en de daarbij behorende 'speciale' kind gegevens. Noteer dit ook in de tablet. De jassen worden opgehangen en de tassen van de kinderen gaan in de bak. Het kind zwaait samen met de pedagogisch medewerker de ouder /verzorger uit en gaat daarna lekker spelen. Als de kinderen gebracht zijn moet je ze aanmelden in de tablet.
09.40	Samen met de kinderen lokaal opruimen
	Geef aan dat ze kinderen nog 5 min hebben om te spelen. Het de bedoeling dat het lokaal netjes wordt opgeruimd. Doe dit vooral samen met de kinderen, dit kan bijv. ook i.c.m. een opruimliedje. Zorg dat ze leren dat ze zelfstandig kunnen opruimen door alle soorten speelgoed in vaste bakken te doen, de puzzels weer in de kast, alles zoals het hoort etc.



10.00	Kringmoment/ Fruitmoment + drinken
	'Goedemorgen liedje' met gebaren. Leuk om evt. het hulpje/ zonnetje van de dag te kiezen. Wij benoemen de dagen van de week en het weer. Het dagritme met wat er al is geweest en wat er nog gaat gebeuren/komen. Daarna doen we een spelletje in de kring dit kan ook iets zijn met betrekking tot het lopende thema. Of bijvoorbeeld een kind zelf iets laten vertellen. De kinderen pakken hun tas en zorgen dat hun spullen op tafel liggen. Dit kan je ook combineren door bijv. een hulpje/zonnetje de tassen te laten uitdelen. We zingen dan het 'eet smakelijk liedje' en dan gaan de kinderen eten.
10.15 -10.45	Verschoonmoment
	De kinderen die zindelijk zijn, worden dan naar de WC gestuurd en de kinderen die zelf al een tijd zindelijk zijn kiezen zelf hun moment. De kinderen met luiers worden nu verschoond mocht het nodig zijn.
10.30-11.30	Buiten spelen
	De kinderen proberen zelfstandig hun jas aan te doen. De kinderen moeten hun energie buiten kwijt kunnen. Zorg dat er buiten speelgoed aanwezig is waar de kinderen mee kunnen spelen. Denk aan driewielers, stepjes, ballen, hoepels etc. Of laat ze bijvoorbeeld zelf iets kiezen vanuit de schuur. Voordat de kinderen naar binnen gaan wordt er verwacht dat ze het zand en viezigheid van hun kleding afkloppen. Dit gebeurt d.m.v. een liedje. <i>Denk ook aan het maken van foto's voor ouders en het social mediateam.</i> 15
10.30 -11.30	Vrij spelen/ Knutselactiviteit
	Tijdens het vrij spelen kan er ook een moment zijn voor een activiteit. Denk aan: een knutsel, spelactiviteit of een (thema gerelateerd) boekje lezen. <i>Denk ook aan het maken van foto's voor ouders en het social mediateam.</i>
11.20	Samen met de kinderen lokaal opruimen
	Geef aan dat ze kinderen nog 5 min hebben om te spelen. Het de bedoeling dat het lokaal netjes wordt opgeruimd. Doe dit vooral samen met de kinderen, dit kan bijv. ook i.c.m. een opruimliedje. Zorg dat ze leren dat ze zelfstandig kunnen opruimen door alle soorten speelgoed in vaste bakken te doen, de puzzels weer in de kast, alles zoals het hoort etc.
11.30	Afsluiting in de kring/ Verjaardag moment met ouder
	De kinderen pakken hun eigen jas en schoenen en proberen het zelfstandig aan te trekken. Dan mogen ze in de kring en dan wordt er een spelletjes gedaan, gezongen of een boekje gelezen.
11.45 -12.00	Kinderen worden opgehaald
	De kinderen pakken hun tas/spullen en gaan mee met ouder/verzorgers.



12.30- 12.45	Ontvangst kinderen met daarbij behorende overdracht met ouder/ verzorger
	Tijdens de ontvangst wordt er aandacht besteed aan ouder/verzorger en het kind. De overdracht is bedoeld om informatie te krijgen over het kind en de daarbij behorende 'speciale' kind gegevens. Noteer dit ook in de tablet. De jassen worden opgehangen en de tassen van de kinderen gaan in de bak. Het kind zwaait samen met de pedagogisch medewerker de ouder /verzorger uit en gaat daarna lekker spelen. Als de kinderen gebracht zijn moet je ze aanmelden in de tablet.
13.15	Kringmoment, thema bespreken, namen-spel.
	Spelactiviteit of een (thema gerelateerd) boekje lezen.
13.30-14.30	Vrij spelen/ Knutsel activiteit / Buiten spelen
	De jassen worden opgehangen aan de kapstok. Tijdens het vrij spelen kan er ook een moment zijn voor een activiteit. Denk aan: een knutsel, spelletje etc. <i>Denk ook aan het maken van foto's voor ouders en het social mediateam.</i>
14.20	Samen met de kinderen lokaal opruimen
	Geef aan dat ze kinderen nog 5 min hebben om te spelen. Het de bedoeling dat het lokaal netjes wordt opgeruimd. Doe dit vooral samen met de kinderen, dit kan bijv. ook i.c.m. een opruimliedje. Zorg dat ze leren dat ze zelfstandig kunnen opruimen door alle soorten speelgoed in vaste bakken te doen, de puzzels weer in de kast, alles zoals het hoort etc.
14.15-14.30	Verschoonmoment
	De kinderen die zindelijk zijn, worden dan naar de WC gestuurd en de kinderen die zelf al een tijd zindelijk zijn kiezen zelf hun moment. De kinderen met luiers worden nu verschoond mocht het nodig zijn.
14.30	Afsluiting kringmoment
	(dag) afsluiting in de kring, boekje lezen en koekmoment.
14.45-15.00	Kinderen worden opgehaald
	De kinderen worden opgehaald door ouder/verzorger. Of de kinderen worden teruggebracht naar de opvang.

Momenten waarop kinderen het lokaal verlaten zijn:

- als ze de jas pakken in de gang.
- als we buiten gaan spelen.
- als ze naar het toilet gaan.



Ontwikkelingsstimulering VE

Pedagogische basisdoelen

In de wet kinderopvang zijn een viertal pedagogische basisdoelen vastgelegd, beschreven door Riksen Walraven (2004). Deze doelen omvatten de belangrijkste voorwaarden om een kind te ondersteunen in de ontwikkeling binnen de kinderopvang. Deze vier basisdoelen vormen het uitgangspunt van het beleid van Jokidé en bewaken de kwaliteit binnen de peuterspeelzaalgroepen:

- Het bieden van emotionele veiligheid
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties
- Overdracht van normen en waarden

Ontwikkelingsgebieden

Naast de pedagogische basisdoelen worden er diverse ontwikkelingsgebieden van ieder kind spelenderwijs gestimuleerd.

• Motorische ontwikkeling

De motorische ontwikkeling is gericht op een toenemende lichaamsbeheersing. Al spelend bewegen peuters zich en al bewegend spelen ze. Het gaat bij de motorische ontwikkeling om het leren beheersen van je lichaam. Bij peuters is er op het motorische vlak een snelle ontwikkeling te zien. Peuters hebben een enorme bewegingsdrang. Ze hebben behoefte aan rennen, springen, rollen, fietsen, dansen en bewegingsspelletjes; dit is de grote motoriek. En ook vinden ze het interessant om van alles vast te pakken, uit elkaar te halen, te scheuren en te knippen, dit is de kleine motoriek. Op de peuterstartgroep zijn veel materialen aanwezig om met de motoriek te oefenen. Ook zijn er veel activiteiten waarbij het lijf de hoofdrol speelt zoals: buiten spelen, dansen, bewegingsspelletjes, enz.

• Sociaal-emotionele ontwikkeling

In de peuterperiode neemt de persoonlijkheidsontwikkeling een belangrijke plaats in. De peuter leert dat het een eigen persoon is los van anderen, met eigen wensen en verlangens en een eigen wil. Voor de ontwikkeling van het gevoelsleven is een veilige en vertrouwde omgeving, waarin een peuter zich geaccepteerd en gerespecteerd voelt belangrijk. Een peuter leert in deze periode omgaan met gevoelens als boosheid, verdriet of blijdschap. De pedagogisch medewerker kan door voorbeeldgedrag en het benoemen van emoties laten zien hoe je goed kunt omgaan met gevoelens.

De peuter is nog erg gericht op zijn eigen wereld. Hij kan zich nog niet verplaatsen in wat een ander voelt en kan nog niet zo goed rekening houden met een ander. In de peuterfase leert de peuter dan ook de beginselen van samenspelen. De peuter merkt dat zijn gedrag reacties oproept die hij zelf meebepaalt. Hij ervaart al snel welk gedrag waardering en



bewondering oproept en welk niet. Door de peuter te stimuleren en complimenten te geven voor wat hij kan en bedenkt, ontwikkelt de peuter zijn zelfvertrouwen.

Door bewuste ontmoetingsmomenten te creëren, zoals in de kring, het samen eten, het vieren van een verjaardag, stimuleren de pedagogisch medewerkers de peuters om betrokken te zijn bij elkaar en om emoties te delen. Peuters leren in de omgang met elkaar ook dat het belangrijk is om met elkaar rekening te houden, om naar elkaar te luisteren en om samen een oplossing te bedenken. De pedagogisch medewerkers ondersteunen en stimuleren de peuters hierin waar mogelijk. Een goede voorbeeldhouding van de pedagogisch medewerker is hierbij nadrukkelijk van invloed. Ook wordt er bewust gezocht naar momenten om peuters meer individuele aandacht te geven, bijv. tijdens het vrij spelen of door samen een boekje te lezen op de bank.

Peuters hebben behoefte aan een duidelijke, gestructureerde dagindeling. Deze geeft houvast en veiligheid. Om de structuur van de dag inzichtelijk te maken voor de peuters wordt gewerkt met dagritmekaarten. Deze dagritmekaarten worden elk dagdeel door de pedagogisch medewerker gebruikt en besproken met de peuters. Voor de peuters die nog maar net op de peuterstartgroep zijn hebben de dagritmekaarten ook een duidelijke functie in het wenproces.

- [Ontwikkeling identiteit, zelfbeeld en zelfredzaamheid](#)

De pedagogisch medewerker kijkt en luistert goed naar de peuter. Zij proberen steeds te begrijpen wat de peuter bedoelt en wat er in de peuter omgaat. De pedagogisch medewerker tracht vanuit een aandachtige en observerende houding het gedrag, de verbale en non-verbale uitingen van de peuter zo goed mogelijk te interpreteren. Hierbij is aandacht en respect voor de eigen wijze en het eigen niveau waarop iedere peuter zich ontwikkelt.

Door aan te sluiten bij datgene wat een peuter laat zien en horen, door gevoelens van peuters serieus te nemen en te benoemen, ondersteunt de pedagogisch medewerker de peuter niet alleen in de ontwikkeling van hun eigen identiteit en positief zelfbeeld, maar ook in de ontwikkeling van zelfvertrouwen en zelfredzaamheid.

Een peuter wordt geleerd om te gaan met een moeilijke situatie. De pedagogisch medewerker stimuleert in het zelf bedenken van oplossingen. Dat kan zijn bij het maken van bijv. een knutselwerkje of puzzel, maar ook bij het oplossen van problemen tussen peuters onderling. In principe wordt geprobeerd dat peuters onderling zelf conflicten oplossen. Afhankelijk van de leeftijd en van datgene waar peuters om vragen, biedt de pedagogisch medewerker hulp. Hierbij zal er actief naar peuters worden geluisterd en zal het gevoel van iedere peuter serieus worden genomen.

Peuters worden gestimuleerd om eigen verantwoordelijkheid te nemen. Zij worden bewust gemaakt van het verband tussen het eigen gedrag en de reactie van een ander hierop. Het gedrag en de gevoelens van de ander worden benoemd door de pedagogisch medewerker.



Peuters wordt geleerd om consequenties van het eigen gedrag beter te begrijpen en daarvoor zover mogelijk al vooraf rekening mee te houden.

- [Ontwikkeling van de taal en verstandelijke/cognitieve ontwikkeling](#)

Er wordt veel aandacht geschonken aan de ontwikkeling en beheersing van de Nederlandse taal. Taal is belangrijk om je te uiten, om gevoelens onder woorden te kunnen brengen en om steeds beter te leren nadenken.

We werken met thema's die aansluiten op de leefwereld van de peuters. Binnen deze thema's dagen we de peuters uit hun taal verder te ontwikkelen. Door bij deze thema's allerlei (taal)activiteiten aan te bieden leert de peuter nieuwe woorden, beter praten en nadenken over vragen. Met de afwisselende activiteiten proberen we zoveel mogelijk maatwerk aan te bieden, afgestemd op het niveau en de behoefte van de peuter.

Om taal te stimuleren maken we gebruik van ondersteunende gebaren, pictogrammen en plaatjes.

Al spelend met elkaar en met het aangeboden speelgoed leren peuters voorwerpen en eigenschappen te onderscheiden en te herkennen. De begripsvorming en het abstracte denken worden gestimuleerd. De peuters leren om verbanden te leggen tussen verschillende gebeurtenissen en om zelfstandig oplossingen voor problemen te bedenken.

De verstandelijke ontwikkeling wordt ook gestimuleerd door het aanbieden van materialen als puzzels, constructiemateriaal en spelletjes op het juiste niveau.

- [Creatieve ontwikkeling](#)

Wij vinden het belangrijk om de creatieve ontwikkeling te stimuleren. Creatief bezig zijn is meer dan alleen het werken met verschillende materialen. Creatief bezig zijn is het weergeven en verwerken van emoties en ervaringen die peuters opdoen in hun omgeving. Dit kan door zang, dans, muziek of door te experimenteren met verschillende materialen.

Er wordt een beroep gedaan op de eigen inbreng en fantasie van de peuter. Naast ontwikkeling van creativiteit door te werken met verschillende materialen, leren peuters zich ook op andere manieren te uiten. De wijze waarop een peuter zich wil uiten zal verschillend zijn. Hier wordt in het aanbod rekening mee gehouden en we geven de peuter de mogelijkheid om zelf een keuze te maken. Ook in het gewone spel gebruiken peuters hun fantasie. De pedagogisch medewerkers gaan met de peuters mee in hun fantasiespel; grenzen ten aanzien van emotionele en fysieke veiligheid worden hierbij bewaakt.

- [Rekenkundige ontwikkeling](#)

Peuters komen op jonge leeftijd in aanraking met hoeveelheden. Ze merken dat volwassenen of oudere kinderen tellen of telwoorden gebruiken. Peuters kopiëren dit gedrag en weten daardoor bijvoorbeeld dat ze voor twee voeten twee schoenen nodig hebben. Via spel en dagelijkse gebeurtenissen weten peuters dat er cijfersymbolen bestaan, zoals huisnummers, de klok en paginanummering in boeken. Ook leren zij



hoeveelheidsbegrippen als meer en minder te gebruiken. Zij proberen deze kennis zelf toe te passen in hun spel. Met vallen en opstaan ontwikkelen ze inzicht in de verschillende functies of betekenissen van getallen.

Al voordat peuters ooit van telwoorden hebben gehoord, doen ze elementaire wiskundige ervaringen op in alle daagse situaties. Via bordspelletjes als memory en kwartet, via Televisieprogramma's als sesamstraat, door fruit te wegen in de supermarkt of te betalen aan de kassa. Op deze manier maken ze kennis met verschillende betekenissen van getallen. Geleidelijk aan krijgen peuters in de gaten dat het telwoord te maken heeft met een hoeveelheid die bestaat uit losse hoeveelheden.

Observatie van de ontluikende gecijferdheid kunnen bij voorkeur worden gedaan in combinatie met materialen en spelactiviteiten die voor de peuter betekenisvol zijn zoals winkeltje spelen, zoekspelletjes en liedjes etc.

Door het voortdurend stimuleren van de lichamelijke ontwikkeling van de peuter, wordt deze ook steeds zelfstandiger en krijgt het steeds meer zelfvertrouwen.

Inrichting van de ruimte VE

Naast de zorg voor een veilige, gezonde speelomgeving, die voldoet aan de eisen die gesteld worden, is er veel zorg voor de inrichting van de ruimtes, binnen en buiten. Bij de inrichting wordt rekening gehouden met de ontwikkeling en behoefte van de kinderen. Er wordt onder andere gewerkt met hoeken zoals de huishoek, bouwhoek, leeshoek, spelhoek en de knutseltafel. Op iedere groep zijn er ten minste 6 hoeken speelklaar ingericht. Op die manier krijgen peuters de gelegenheid om in kleine hoeken te spelen zodat ze minder gestoord worden in hun spel.

Een deel van de ruimte is geschikt om vrij te bewegen. Peuters hebben deze beweegruimte ook nodig. Deze ruimte wordt ook wel gebruikt om een kring te maken waarin met elkaar wordt gezongen, gedanst of verteld. In de ruimte staat ook een grote tafel waaraan de peuter kan spelen. Vaak wordt aan deze tafel ook samen gegeten en gedronken. Aan de inrichting van de peuterstartgroep is te zien met welk thema er wordt gewerkt. Op de verteltafel liggen attributen die gebruikt worden om het thema beeldend en begrijpelijk te maken voor de peuter. De activiteiten die worden aangeboden sluiten aan bij het thema. De pedagogisch medewerker zal een thema goed voorbereiden en de daarbij behorende materialen bij elkaar zoeken. Een thema duurt gemiddeld 6 tot 8 weken en wordt geleidelijk aan opgebouwd. Het thema sluit aan bij de belevingswereld van de peuter is actueel en laat peuters nieuwe ervaringen opdoen.

Aandacht voor de inrichting van de omgeving

Een kind heeft altijd de keus om wel of niet mee te doen met een activiteit afgezien van het fruit en brood eten en drinken. De pedagogische medewerker zal de kinderen stimuleren om aan een activiteit mee te doen en weet op voorhand voor welk kind de activiteit past en welk ontwikkelingsstimulering van belang is.



Kinderen kunnen zelf kiezen waarmee ze willen spelen. De ruimte is zo ingericht dat de kinderen altijd kunnen spelen bv de permanente aanwezigheid van een keukentje, legotafel of leeshoek. Het spelen kan worden uitgebreid door spelmaterialen wat in de kast staat dit varieert van kralen rijgen, spelletjes, puzzels tot muziekinstrumentjes. Wij kiezen er niet voor om dit spelmaterialen permanent op de groep te zetten om zo de variëteit en uitdaging te behouden. Wel mogen kinderen zelf aangeven wanneer ze graag met speelgoed uit een kast willen spelen. De rol van de pedagogische medewerker bij een activiteit is zeer divers. De ene keer zal ze ervoor kiezen zich op de achtergrond te houden als kinderen samen een activiteit doen waarbij ze zichzelf cognitief en sociaal kunnen ontwikkelen, terwijl bij andere activiteiten de rol van de pedagogische medewerker groot zal zijn omdat de activiteit complex is bv bij een knutselactiviteit of dat het nodig is dat er leiding moet worden gegeven bij bijvoorbeeld een kringspel.

De interactie met leeftijdsgenoten

Conflicten tussen kinderen worden altijd samen opgelost. Wij werken met de Gordon methode, dus zullen de pedagogisch medewerkers eerst afwachten of de kinderen het probleem zelf oplossen. Is dit niet het geval of is de situatie urgent dan zal de pedagogische medewerker samen met de kinderen het conflict oplossen. Sommige kinderen vinden het erg moeilijk om speelgoed te delen. Wij leggen de kinderen dan uit dat we snappen dat delen erg moeilijk is maar dat op de peuterspeelzaalgroepen het speelgoed van iedereen is. Als kinderen wat ouder worden merk je dat bepaalde kinderen meer naar elkaar toetrekken en er vriendschappen worden gesloten. Pedagogische medewerkers gaan hier ongedwongen mee om want de kinderen mogen zelf bepalen met wie ze spelen, alleen bij groepsactiviteiten zullen de pedagogisch medewerkers kinderen stimuleren om samen met alle kinderen te spelen. De pedagogisch medewerkers heeft ook aandacht voor het individuele kind bij b.v. een activiteit als puzzelen of gewoon een gesprekje met het kind.

Het aansluiten op de emoties en leermomenten

Doordat wij met de Gordon methode werken worden emoties van kinderen altijd erkend en serieus genomen en zal de pedagogische medewerker op emoties ingaan om erachter te komen wat daadwerkelijk het probleem is. Het kind kan op verschillende manieren zijn/haar emotie uiten. Het ene kind zal als iets niet lukt reageren door boos te worden en het andere kind uit zich in dezelfde situatie door te gaan huilen. Het is de taak van de pedagogisch medewerkers om het kind te begeleiden naar een oplossing waar van uit het kind weer verder kan.

Proberen grenzen te verleggen

Sommige kinderen hebben op bepaalde momenten moeite om in een spel of activiteit hun grenzen te verleggen. De pedagogische medewerker zal hier op inspelen door b.v. een kind dat niet durft te dansen in een kringspel het kind aan te bieden om samen met de pedagogisch medewerker te dansen of evt. met een vriendje of vriendinnetje. Kinderen die niet van vieze



vingers houden willen vaak geen veractiviteit doen. De pedagogische medewerker zal het kind stimuleren om het wel te doen door b.v. uit te leggen dat we de handen na de activiteit meteen gaan wassen en er eventueel voor te kiezen een washandje bij het kind neer te leggen zodat hij/zij de handjes tussendoor kan afvegen en zo de drempel voor het kind te verkleinen om deel te nemen aan een activiteit.

Het uitbouwen van de talenten van een kind

Bij het uitbouwen van talenten zal de pedagogisch medewerker door het eerst herkennen van een talent een kind stimuleren om zijn talent te vergroten door b.v. een peuter die goed kan puzzelen een moeilijkere puzzel van een groep aan te bieden die eigenlijk is bedoeld voor wat oudere kinderen of een kind wat netjes binnen de lijntjes kleurt een activiteit met een prikpen aan te bieden om zo de kinderen te stimuleren om de fijne motoriek te stimuleren.

De eigenheid van een kind

De kinderen worden bij binnenkomst begroet met hun naam. Als de kinderen vrij aan het spelen zijn tonen de pedagogisch medewerkers regelmatig belangstelling voor wat het kind aan het doen is, zo kom je achter de belevingswereld van het kind op dat moment waar de pedagogische medewerker op in kan spelen. Natuurlijk wordt het opgemerkt als kinderen nieuwe schoenen, kleding e.d. hebben en dat wordt uitvoerig bewonderd. Als een kind gevallen is en een pleister heeft of een schaafplek vraagt de pedagogische medewerker wat er is gebeurd en of het pijn heeft gedaan en of hij/zij heeft gehuild want dat mag best als iets zeer heeft gedaan!

De kinderen leren goed samenwerken en delen op de peuterspeelzaalgroep. We ruimen samen het speelgoed op voordat we aan tafel gaan of voordat we gaan buitenspelen. We gaan samen eten en we wachten met eten totdat iedereen een stukje fruit heeft, we gaan drinken als iedereen een beker heeft. Vooral voor de jonge peuters is dit moeilijk omdat zij nog in het begin staan van hun sociale ontwikkeling maar de pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen wel om rekening met elkaar te houden. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen om samen met speelgoed te spelen maar heeft het kind op dat moment de behoefte om alleen te spelen dan wordt dat gerespecteerd. Als een kind speelgoed heeft wat een ander kind ook graag wil zal dit in overleg met de kinderen opgelost worden. De kinderen leren zo omgaan met elkaar en om begrip te hebben voor wensen van een ander.

Mogelijkheid tot het maken van normen en waarden

Op de peuterspeelzaalgroepen hanteren we regels en omgangsnormen om een veilige en vertrouwde omgeving te creëren. Een paar voorbeelden van regels zijn dat we samen aan tafel eten, elkaar geen pijn doen, elkaar niet uitschelden, binnen niet rennen. Als kinderen de regels overtreden zal de pedagogisch medewerker de kinderen op hun gedrag aanspreken en uitleggen waarom. Kinderen die doorgaan met onacceptabel gedrag krijgen daarna een waarschuwing met de mededeling dat ze bij herhaling een time-out krijgen. Bij goed gedrag



krijgen de kinderen een complimentje en wordt er door de pedagogische medewerker verteld waarom ze het complimentje verdienen. Binnen de peuterspeelzaalgroepen vieren wij de algemene feestdagen zonder in te gaan op geloofsovertuigingen omdat wij de levensovertuigingen respecteren en toegankelijk zijn voor iedereen. Eetgewoontes die samenhangen met een bepaald geloof respecteren wij en ouders/verzorgers kunnen dit kenbaar maken op het inschrijfformulier en wordt in het tablet vermeld.

Zes interactievaardigheden

De ontwikkeling van een kind wordt gestimuleerd door goede communicatie. Natuurlijk communiceert iedereen de hele dag door, zowel verbaal als non-verbaal. De manier waarop dit gebeurt, is afhankelijk van de leeftijd. Bij goede communicatie is er sprake van interactie: de communicatie gaat twee kanten op. Het bericht dat iemand uitzendt, wordt opgepikt. Daarop volgt een antwoord. Als pedagogisch medewerker ben je hier de hele dag mee bezig. Je bent als het ware de tolk van het kind en de groep.

Onderstaande zes interactievaardigheden zetten pedagogisch medewerkers op de peuterspeelzaalgroepen in om op een goede manier te reageren op boodschappen van kinderen. Door deze vaardigheden toe te passen, voelen kinderen zich gehoord en gezien. Ze voelen zich veilig binnen de groep. Ook weten ze wat er van hen wordt verwacht. Dit zorgt ervoor dat ze kunnen meedoen in de groep. Zo ontstaat een zichzelf versterkende cirkel.

1. Sensitieve responsiviteit

De basishouding waarin je signalen van kinderen oppikt, interpreteert en effectief omzet in ondersteuning. De pedagogisch medewerker let vanuit gevoeligheid op de verbale en non-verbale communicatie. De signalen worden ondertiteld en de pedagogisch medewerker begeleid het kind verder.

2. Respect voor de autonomie

De vaardigheid om alle kinderen in de groep te zien als individuen en ieder de ruimte en de tijd te geven om zich op eigen wijze te ontwikkelen. Ieder kind wordt door de pedagogisch medewerker bijvoorbeeld gevraagd wat hij/ zij wil in bepaalde situaties. Een kind die niet mee wil doen aan een activiteit die aangeboden wordt geven we de ruimte, en wordt gestimuleerd om vanuit eigen keuze een andere keer aan te sluiten.

3. Structureren en grenzen stellen

De vaardigheid om voor ieder kind aan te geven wat er van hem wordt verwacht: op welk moment en op welke manier. Rekening houdend met de mogelijkheden van het



individuele kind. Op de peuterspeelzaalgroepen is er een vast dagritme die elke pedagogisch medewerker volgt, hierdoor is het dagdeel voor de peuter voorspelbaar. Daarnaast wordt er vanuit de Gordon methode vanuit de ik boodschap grenzen gesteld aan de peuters naast de heldere groepsafspraken welke grenzen aangeven.

4. **Praten en uitleg geven**

De vaardigheid om te ondersteunen in de communicatie, zodat ieder kind meer begrippen leert. 'Ondertitel' je eigen handelen en dat van kinderen. Ongemerkt wordt ieder kind geïntroduceerd in alledaagse handelingen en gewoontes. Heel veel dingen worden benoemd door de pedagogisch medewerkers op de groep richting de peuters. Wat er gebeurt, wat we zien, ruiken, voelen. Hoe de samenwerking verloopt, wanneer er een emotie te zien/ merken is bij een kind. Zo ondertitelt de pedagogisch medewerker met taal de gebeurtenissen. Daarnaast geven de pedagogisch medewerkers uitleg zodat het voor de peuters duidelijk wordt hoe iets werkt, hoe iets in elkaar zit, waarvoor iets is enz.

5. **Ontwikkeling stimuleren**

De vaardigheid om de kennis, het handelen en de gevoelswereld van ieder kind te vergroten. Dit draagt bij aan een brede basis om op een vloeiende manier door te stromen naar het basisonderwijs. De ontwikkeling van iedere peuter wordt elke dag geobserveerd door de pedagogisch medewerker. Er wordt bij elke activiteit gekeken hoe de ontwikkeling is uitgedaagd of beter uitgedaagd kan worden de volgende keer. Dit is een constant proces wat pedagogisch medewerkers bewust mee bezig zijn tijdens de peuterspeelzaalgroep dagdelen.

6. **Begeleiden van interacties**

De vaardigheid om kinderen zich veilig en vertrouwd te laten voelen in de groep en een groepsgevoel te creëren. De pedagogisch medewerkers stimuleren de peuters in de groep om met elkaar te spelen, begeleiden en ondertitelen de interactie en bieden zo leermomenten aan in omgang, groepsvorming en saamhorigheid.



Visie en doel leesbevordering

Voorlezen is niet alleen leuk maar kan een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind. Jonge kinderen leren veel van voorlezen. In de eerste plaats is voorlezen heel goed voor de taalontwikkeling. Kinderen leren nieuwe woorden tijdens het voorlezen en ze leren hoe een goede zin opgebouwd is. Door met het kind te praten over het boek, wordt het kind gestimuleerd actief met taal aan de slag te gaan.

In de tweede plaats leren kinderen goed luisteren en concentreren wanneer ze voorgelezen worden. Voorlezen stimuleert de fantasie van het kind.

Afhankelijk van het onderwerp van het boek leert het kind ook veel over de wereld om zich heen, waardoor hij/zij meer grip krijgt op de directe wereld om zich heen. Voorlezen over een onderwerp waar het kind op dat moment erg mee bezig is (angst, dood, ziekenhuisopname etc.) kan ook steun bieden en een goede manier zijn om met het kind in gesprek te komen over deze onderwerpen.

Het gevoel van veiligheid dat kinderen krijgen, het plezier dat kinderen beleven aan het voorlezen en de exclusieve aandacht die ze krijgen tijdens het voorlezen, zijn van belang voor de ontwikkeling van het kind. Het samen lezen van een boek kan helpen rust en regelmaat te brengen. Kinderen komen tot rust tijdens het voorlezen. Door op vaste tijden voor te lezen kan er regelmaat en vaste structuur in de dag geboden worden.

Binnen Jokidé zijn er voorlees-coördinatoren aanwezig die in contact met de lokale bibliotheek de boeken voorraad op orde houden. De coördinatoren houden verbinding met de groepen betreft het voorlezen en er worden speciale bijeenkomsten rondom een thema georganiseerd. Binnen Jokidé hebben we een karakter die dit verzorgd namelijk Boer Cobie. Zij neemt de kinderen mee in een verhaal en maakt gebruik van drama/ toneelspel.

Doel

Het ontwikkelen van een veilige omgeving waar taal en lezen voorop staan door:

- Kinderen regelmatig voor te lezen, daardoor ontstaat op een moment bij kinderen de wens zelf te leren lezen.
- Kinderen leren omgaan met boeken, ontdekken dat geschreven taal een functie heeft en dat er een verband bestaat tussen gesproken en geschreven taal.
- Het woordenschat vergroten.
- Dat kinderen plezier hebben in het verhaal en in de sfeer eromheen.
- De fantasie stimuleren.
- Kinderen leren luisteren en zich concentreren op een verhaal.
- Bevordering van taalontwikkeling.
- Wereldbeeld vergroten.
- Leren in te leven in leef-ervaringswereld van een ander.
- Het verwerken van situaties waar het kind op dat moment mee bezig is.



Mentorschap en observeren peuterspeelzaal en VE

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken.

In het ouderportaal wordt vermeld wie de mentor is van het kind.

Een mentor aanwijzen

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is, dit wordt ook vermeld in het ouderportaal. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (met toestemming van de ouders en zorg coördinator Jokidé)

Individuele behoeftes van het kind

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers VE aan op de individuele behoeftes van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoeftes van het kind tegemoet kan worden gekomen.

De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig gesignaleerd.

Wanneer er bijvoorbeeld een achterstand wordt geconstateerd op taal ontwikkeling hebben we samenwerkingspartners zoals:

- Huisarts
- 0-4 jaar consultatiebureau
- 4-12 jaar GGD jeugdverpleegkundige
- Logopedie
- Kentalis
- Integrale vroeghulp
- de intern begeleider van de basisschool

In afstemming met ouders hebben we samen met de zorg coördinator contact met deze samenwerkingspartners en kijken we wat het kind nodig heeft en hoe we dit kunnen aanbieden.



Observeren ParnasSys

Bij ontwikkelingsgericht werken hoort een goede observatie van de ontwikkeling van het kind op verschillende ontwikkelterreinen. Met het inzicht wat hiermee opgedaan wordt kan worden afgestemd hoe kinderen het beste begeleid en gestimuleerd kunnen worden in hun ontwikkeling. Daarom wordt in het pedagogisch beleidsplan van Jokidé opgenomen hoe kinderen gevolgd worden in hun ontwikkeling en hoe daarbij naar een doorlopende ontwikkelingslijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd. Er is specifieke aandacht voor het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen, en het eventueel doorverwijzen van ouders naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Observatie momenten:

Begin peuterperiode	2 jaar en 4 maanden
Midden peuterperiode	3 jaar
Einde peuterperiode	3 jaar en 7 maanden

Tussentijds kan er door de pedagogisch medewerker gekozen worden om bepaalde ontwikkelpunten te observeren en tussentijds te registreren.

Overdracht

De peuterspeelzaal werkt met ParnasSys kind volgsysteem het is mogelijk om een digitale dossier overdracht te verzorgen naar basisscholen die ook werken met ParnasSys. Zoals eerder in het pedagogisch beleid uitgebreid beschreven.

Opvallend gedrag van een kind

Bij eventuele zorgen bij opvallend gedrag van een kind of handelingsverlegenheid binnen het team hebben we een traject wat via de zorg coördinator verloopt.

Deze zorgen kunnen betrekking hebben op gedrag of ontwikkeling in de diverse gebieden.

Er zijn 2 mogelijkheden om een observatie aan te vragen.

1. vanuit het team
2. vanuit de ouders/verzorgers

Voor deze observaties zijn er observatieformulieren die ingevuld kunnen worden. Aan ouders is bekend gemaakt in de nieuwsbrief dat zij zelf een observatie aan kunnen vragen, deze bekendmaking zal 2 x per jaar in een nieuwsbrief opgenomen worden. Als het vanuit het team wordt aangevraagd volgt er eerst een gesprek met de ouder(s) en interne zorg coördinator welk gedrag opvallend is en dat we graag inzicht willen krijgen wat het gedrag kan veroorzaken en of wij intern samen een plan kunnen maken voor begeleiding of dat het beter is dat er extern iemand wordt benaderd. We vinden de samenwerking met ouders heel erg belangrijk en bespreken samen de stappen die passen bij de situatie. Binnen ons netwerk werken we samen met de scholen en GGD. Er zijn meerdere mogelijkheden voor externe contacten maar deze 2 zijn vaak de eerste lijnen die worden uitgezet. Bij voorkeur wordt er binnen 2 weken een observatie gepland nadat een aanvraag voor observatie is goedgekeurd door de



zorgcoördinator, het streven is om binnen 6 weken de juiste route te hebben afgestemd met de ouder(s).

De aanvraagformulieren voor een observatie zijn op te vragen door ouders bij zorgcoördinator e.meijer@jokide.nl. Het team heeft deze formulieren op voorraad om vanuit het team een aanvraag te doen.

Wanneer de vraag vanuit een pedagogisch medewerker is wegen we intern af welke insteek van belang is. De pedagogisch coach is structureel in contact met de pedagogisch medewerkers en stemmen af op de behoefte per groep, pedagogisch medewerker zodat de kwaliteit gewaarborgd blijft.

Beleid foto en filmopname

Bij Jokidé worden er regelmatig foto's gemaakt van de teamleden en kinderen. Bij het vieren van een verjaardagen en feestjes worden er foto's gemaakt. De foto's kunnen voor verschillende doeleinden gebruikt worden. Deze worden naar de ouders gestuurd via het ouderportaal en worden gebruikt in het informatieboekje en de website. Om foto's of filmopnamen te mogen maken van de kinderen hebben wij toestemming nodig van de ouders/verzorgers.

Deze toestemming wordt via het inschrijfformulier gevraagd en in het ouderportaal. Hierbij wordt de mogelijkheid geboden dat de foto's alleen in het ouderportaal getoond worden of ook op de website. Hebben de ouders/verzorgers hier geen toestemming voor verleend of de vraag niet beantwoord, dan mogen er geen foto's of filmopnamen gemaakt worden van de kinderen.

Deze gegevens staan in de tablet bij de naam van het kind. Als je op de naam klikt komt er een schermpje met de kind gegevens. Daarbij kan men aangeven of de foto's alleen in het ouderportaal getoond mogen worden of ook op de website of in het informatieboekje.

Sommige ouders geven toestemming als er foto's in groepsverband worden gemaakt maar niet als er individueel foto's worden gemaakt. Kinderen die niet op de foto of film mogen worden bij activiteiten apart gehouden als er foto's of filmopnamen worden gemaakt. De kinderen mogen ook niet onherkenbaar (met het achterhoofd of alleen een arm) op de foto of film staan.



Teamleden

Op de groepen wordt gewerkt met vaste medewerkers op vaste dagen. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen goed en zo kunnen ze inspelen op de karaktereigenschappen van het kind. De pedagogisch medewerkers weten welke kinderen extravert zijn en welke kinderen introvert, welke kinderen het heerlijk vinden om regelmatig te knuffelen en welke kinderen daar helemaal geen tijd voor hebben omdat ze het te druk hebben met hun spel. De kinderen die iets meegemaakt hebben en daar vaak en uitvoerig over kunnen vertellen en het kind dat iets vertelt op een rustig moment als je ernaar vraagt.

Daarnaast werken er per week 2 vaste pedagogisch medewerkers VE op iedere groep. Het kan voorkomen dat door omstandigheden een pedagogisch medewerker VE er niet is. Om de emotionele veiligheid voor het kind te borgen werken wij met een vast VE flexpool waar pedagogisch VE medewerkers deel van uit maken die de peuters kennen.

Wanneer de omstandigheden zo zijn dat er een vaste VE invaller op de groep staat, en we het ruim van te voren weten, zorgen we dat er een overdracht naar ouders wordt gedaan met de naam van de VE invaller wordt gegeven. Tijdens de afwezigheid van de pedagogisch medewerker VE praat de VE invaller over “Juf”, dat ze er bijvoorbeeld vandaag even niet is en vertellen we wanneer ze er weer is, wanneer we dit weten. We trachten de VE invaller te combineren met een vaste pedagogisch medewerker VE.

Pedagogisch medewerkers op de peuterspeelzaal (VE) werken binnen Jokidé in de Noordoostpolder met de methode startblokken.

Startblokken is een VE-programma (Voorschoolse Educatie) dat de doorgaande lijn in de ontwikkeling van het jonge kind tussen de 2 en 4 jaar stimuleert en bevordert. Het programma werkt met thema's die inspelen op de belevingswereld van het jonge kind.

Doelstelling: De methode Startblokken is gericht op de brede ontwikkeling van kinderen in de peuterspeelzaal. Deze methode stimuleert kinderen door middel van betekenisvolle spelactiviteiten die taal, denken en sociale vaardigheden bevorderen.

Kenmerken:

- **Spelgerichte aanpak:** Spel staat centraal in onze activiteiten, waarbij kinderen door middel van spel taal en cognitieve vaardigheden ontwikkelen.
- **Betekenisvolle thema's:** Onze activiteiten zijn gebaseerd op thema's uit de dagelijkse leefwereld van kinderen, zoals 'de winkel' of 'de dokter'.
- **Brede ontwikkeling:** We richten ons op sociaal competent handelen, taalontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en persoonlijke zelfstandigheid.
- **Actieve betrokkenheid:** We stimuleren kinderen om actief deel te nemen en nieuwsgierig te blijven.

Rol van de professionals: Onze pedagogisch medewerkers en leerkrachten spelen een actieve rol in het begeleiden en sturen van de leer- en ontwikkelingsprocessen van de kinderen.



Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Doel van de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/ coach is de kwaliteit van de groepen te verhogen door de uitvoering van kwaliteits-verhogende beleidsmaatregelen en/of het coachen van pedagogisch medewerkers.

Wettelijke bepaling en verdeling aantal uren:

In 2024 worden deze uren als volgt verdeeld :

Locatie:	Pedagogisch Coach	Aantal kinderen/FTE (x10)	Uren per locatie	Totaal:
Luddeveer VE Acacialaan	Ester Jolanda Mirjam	23 kinderen 2 FTE	10 uur per kind X 10	230 uur 20 uur
De Sprankel VE Nagele	Ester Jolanda	7 kinderen 1,25 FTE	10 uur per kind X 10	70 uur 12,5 uur
De Buitenlaar VE Espel	Ester Jolanda	6 kinderen 1,25 FTE	10 uur per kind X 10	60 uur 12,5 uur
De Stuurhut VE Zuiderkade	Ester Jolanda Mirjam	13 kinderen 1,4 FTE	10 uur per kind X 10	130 uur 14 uur
50 uur per locatie				749 uur

De berekening van de inzet pedagogisch beleidsmedewerker (peildatum op 1 januari 2024) per locatie per jaar.

De pedagogische beleidsmedewerker/coach vervult de volgende twee taken binnen Jokidé Roodehaan:

1. **Beleidsfunctie:** De pedagogisch beleidsmedewerker/ coach zorgt voor een vertaling van het gemeentelijk- en organisatie beleid naar handelingsadviezen aan de pedagogisch medewerkers. Taken pedagogisch beleidsmedewerker:
 - Volgen van wet- en regelgeving van kinderopvang
 - Voorbereiden van veranderingen in beleid
 - Informeren van MT over veranderingen wet en regelgeving
 - Informeren van MT over veranderingen beleid
 - Advies MT implementeren in beleid
 - Pedagogische (VE) beleidsontwikkeling en implementatie
 - Ontwikkeling nieuw beleid
 - Ontwikkeling hulpmiddelen voor teams
 - Bespreken beleid met pedagogisch medewerkers
 - Bespreken implementatie en uitvoering van beleid met pedagogisch medewerkers
 - Inspecteert locaties op veiligheid en kwaliteitseisen
 - Voorbereiden teamtrainingen (samen met pedagogisch coach)



2. **Coaching:** De pedagogisch beleidsmedewerker/ coach coacht de pedagogisch medewerkers door te observeren en coachende gesprekken te voeren, individueel of als team. Deze coaching is gericht op het pedagogisch handelen. Taken:
 - Individuele coachgesprekken met pedagogisch medewerkers omtrent uitvoering van VE beleid
 - Meewerkend coach op de groep
 - Ondersteuning bij het uitwerken van thema's
 - Overleggen met de beleidsmedewerker over updaten beleidsplan
 - Monitoren van de kind-observaties op de groep
 - Groeps- en kind bespreking houden
 - Ondersteuning bij individuele handelingsplannen kind

Specifieke werkwijze pedagogisch coach/ beleidsmedewerker en coördinator Roodehaan.

Als pedagogisch coach plannen Jolanda en Mirjam coachgesprekken en/of observaties in met de medewerkers. Tevens is zij veel op locatie aanwezig en dienen zij dus als aanspreekpunt voor alle pedagogisch medewerkers. Zij kunnen met alle vragen bij de pedagogisch coach terecht. De pedagogisch coach zal deze vragen gaan uitzoeken en bedenken hoe een vraag opgelost kan worden of dit doorsturen naar de beleidsmedewerker. Dit kan bijvoorbeeld door te observeren of bijvoorbeeld een specifieke workshop voor het team te organiseren (samen met beleidsmedewerker). De coach moet dus coachen, motiveren, stimuleren, ondersteunen en adviseren op allerlei gebieden in de kinderopvang. De medewerkers stellen doelen op, waarop de pedagogisch coach ondersteuning zal bieden. Tevens heeft iedere pedagogisch medewerker een POP (Persoonlijk Ontwikkeling Plan) waar op ingegaan wordt samen met de pedagogisch coach.

Aandachtspunten van de pedagogisch coach is de handelwijze per groep en deze op elkaar afstemmen. Zodat er eenduidig het beleid van de Roodehaan gehanteerd wordt. Ook ziet zij iedere pedagogisch medewerker en kan zij, indien nodig, de pedagogisch medewerkers aansturen op de punten uit het beleidsplan omtrent VE.

Daarnaast is Ester als beleidsmedewerker structureel aanwezig. Zij draagt er zorg voor dat alle benodigde documenten op orde zijn en blijven, controleert de uitvoering hiervan en bespreekt met de pedagogisch coaches en coördinatoren of de documenten op de juiste manier geïmplementeerd zijn en gebruikt worden. Ook helpt zij de pedagogisch coaches met het uitzoeken van vraagstukken en het maken van hulpmiddelen.

Cobie is de VE PSZ coördinator en vakspecialist binnen Stichting peuterspeelzaal Roodehaan, Cobie is een duizendpoot binnen de VE Peuterspeelzaalgroepen en organiseert van speelgoed, voorlees coördinatie, uitstapjes en verzorgt het netwerk rondom de Roodehaan. Overlegt met het MT-team (leidinggevenden), de pedagogisch coach en de beleidsmedewerker inhoudelijk de punten die de kwaliteit borgen.



Inhoudelijke aansluiting Roodehaan en het basisonderwijs

Wij vinden het als organisatie belangrijk om kinderen een stevige basis mee te geven en zien het grote belang van een goede samenwerking tussen peutergroepen/ peuterspeelzalen en basisonderwijs. Daarom streven wij zoveel mogelijk naar inhoudelijke afstemming met het basisonderwijs. Het is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van zowel de peutergroepen als het basisonderwijs om te streven naar een ononderbroken ontwikkeling van de kinderen door werkwijze en inhoud zoveel mogelijk te delen en waar mogelijk op elkaar af te stemmen. We bekijken dan per locatie, dorp of wijk wat de mogelijkheden zijn. Op sommige locaties is sprake van deelname aan een kind centrum (Espel) en op andere locaties wordt er op andere wijze vorm aan gegeven.

Er is een overleggroep die wordt gefaciliteerd door de gemeente Noordoostpolder, de samenstelling van deze groep bestaat uit:

- gemeente Noordoostpolder
- verschillende kinderopvangorganisaties
- basisonderwijs
- consultatiebureau
- integrale vroeghulp
- Carrefour(opstapje)

In dit overleg wordt onder andere besproken hoeveel peuters er zijn in de Noordoostpolder, waar de peuters een voorschoolse voorziening bezoeken, hoeveel peuters er een VE indicatie hebben ontvangen. Ook wordt besproken of er verbeterpunten zijn in de samenwerking tussen de verschillende organisaties. Daarnaast is er structureel overleg met het consultatiebureau en stemmen we onze samenwerking goed af.

Deskundigheid

Conform de geldende wet- en regelgeving voldoen de pedagogisch medewerkers aan de vastgestelde opleidingseisen. De pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een, volgens de CAO, voorgeschreven diploma.

Alle taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van iedere functionaris zijn vastgelegd in een functieomschrijving.

Jaarlijks worden de medewerkers bijgeschoold om met name het ontwikkelingsgericht werken beter vorm te kunnen geven. Jaarlijks wordt een opleidingsplan opgesteld met daarin aandacht voor vaardigheden op pedagogisch gebied.

Voor coaching op de werkvloer, ondersteuning bij het pedagogisch handelen is een pedagogische coach aangesteld. Door de mogelijkheid van coaching op de werkvloer kan maatwerk per locatie worden aangeboden. De pedagogisch medewerkers worden door de zorgcoördinator ondersteund bij het handelen op de groep.



Overlegstructuur

Er zijn verschillende vormen van overleg. Op locatieniveau vinden er 1x in de 6 weken teamvergaderingen en themaoverleg plaats. In een teamvergadering wordt de algemene gang van zaken van een locatie besproken en er worden casussen behandeld door de pedagogisch coach om de kwaliteit van de medewerkers en de stichting te bevorderen. 1 keer in de 3 maanden is er een teamoverleg, waarbij alle locaties VE samenkomen en er dus een gezamenlijk overleg plaatsvindt. Hier kunnen ze veel van elkaar leren.

Stagiaires en vrijwilligers

Er mogen BOL stagiaires stage lopen bij onze peuterspeelzaal locaties en HBO studenten die bijvoorbeeld een oriëntatie stage gaan doen. Tot nu toe hebben we alleen nog BOL stagiaires ontvangen bij onze peuterspeelzalen.

Taken en verantwoordelijkheden stagiaires

Stagiaires van een BOL opleiding zijn boventallig te allen tijde en worden niet als pedagogisch medewerkster VE ingezet.

Taak omschrijving:

1. Begeleiden van kinderen:
 - Ondersteunen bij dagelijkse activiteiten zoals spelen, eten en rusten.
 - Helpen bij de persoonlijke verzorging van kinderen, zoals handen wassen en naar het toilet gaan.
2. Ontwikkelingsactiviteiten:
 - Organiseren en uitvoeren van educatieve activiteiten die gericht zijn op taalontwikkeling, motorische vaardigheden en sociale interactie.
 - Observeren en rapporteren van de ontwikkeling van de kinderen aan de stagebegeleider.
3. Communicatie:
 - Onderhouden van contact met ouders/verzorgers over de voortgang en welzijn van hun kinderen.
 - Samenwerken met collega's en deelnemen aan teamvergaderingen.
4. Professionele ontwikkeling:
 - Actief deelnemen aan begeleidingsgesprekken en feedbacksessies.
 - Reflecteren op je eigen leerproces en openstaan voor verbeterpunten.
5. Administratieve taken:
 - Bijhouden van dagrapporten en andere administratieve taken die relevant zijn voor de stage.

Deze taken en verantwoordelijkheden kunnen variëren afhankelijk van de specifieke behoefte van de groep en de fase van de opleiding.

De stagiaires hebben een vaste stagebegeleider, deze stagebegeleider is een vaste kracht op de peuterspeelzaalgroep. Iedere dag wordt de stagiaire begeleid en ontvangt feedback en mag vragen stellen er wordt samengewerkt. Periodiek is er een voortgang



gesprek met de stagiaire en de stagebegeleider. Twee keer per jaar is er een evaluatie. Een tussen en eind evaluatie waarbij de stagiaire, de stagebegeleider en een docent van school. De stagiaire heeft een map vanuit school wat als handleiding gebruikt wordt binnen de praktijk.

Vrijwilligers

Elke peutergroep heeft uitstapjes die passen binnen het thema of bijzondere activiteiten zoals een voorstelling bij de bibliotheek. Bij deze uitstapjes vragen we de ouders/ verzorgers om te assisteren en mee te gaan. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven welk protocol we hanteren bij uitstapjes buiten de groep.

Op de Acacialaan (Luddeweer) wordt een vrijwilliger ingezet om kinderen voor te lezen. De vrijwilliger heeft een belangrijke rol in de taalontwikkeling en het leesplezier van de peuters.

Beschrijving van haar taken:

- Voorlezen: Vrijwilliger leest regelmatig voor aan individuele peuters. Dit helpt kinderen om hun woordenschat uit te breiden en hun luistervaardigheden te verbeteren.
- Interactie met Kinderen: Tijdens en na het voorlezen, moedigen de vrijwilliger het kind aan om vragen te stellen en over het verhaal te praten. Dit bevordert hun begrip en stimuleert hun nieuwsgierigheid.
- Ondersteuning van Pedagogisch Medewerkers: De vrijwilliger werkt samen met de vaste pedagogische medewerkers VE om een stimulerende en veilige leesomgeving te creëren. Ze helpt bij het kiezen van geschikte boeken.
- Bevordering van Leesplezier: Door het enthousiasme en de betrokkenheid, inspireert de vrijwilliger de kinderen om van lezen te genieten en boeken te waarderen.

De vrijwilliger heeft een onderwijsachtergrond en heeft geen begeleiding nodig. Wel stemt de vrijwilliger dagelijks wanneer nodig af met de pedagogisch medewerker VE of er bijzonderheden zijn betreft het kind gericht op taalontwikkeling en de voortgang.

Financieel

Er zijn peuters die door ouders zelf worden opgegeven voor de peuterspeelzaal en nemen 2 dagdelen af (8 uur). Ouders betalen dit zelf. Daarnaast zijn er peuters die het voor hun ontwikkeling nodig hebben om een voorschools educatief programma te volgen.

Gemeentelijke subsidieregeling Peuteropvang en VE

Heeft u geen recht op kinderopvangtoeslag? Dan kunt u in aanmerking komen voor de gemeentelijke subsidieregeling wanneer uw kind gebruik maakt van peuteropvang. De hoogte van de toeslag hangt af van uw inkomen.





Voorwaarden

- Uw kind is tussen de 2 en 4 jaar.
- Uw kind woont in de gemeente Noordoostpolder.
- U heeft geen recht op kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst.
- De kinderopvangorganisatie zit in deze gemeente (gastouders en gastouderbureaus zijn uitgesloten van deze regeling). - De toeslag is voor maximaal 8 uur per week (gemiddeld 2 dagdelen) en voor maximaal 40 weken per jaar.

Aanvragen

De aanvraag voor de tegemoetkoming doet u als ouder niet zelf.

De kinderopvangorganisatie waar uw kind naar toe gaat vraagt de tegemoetkoming bij ons aan. U betaalt alleen een eigen bijdrage aan de kinderopvang, daarvoor sturen zij de ouders een rekening.

